

Date

श्री राकेश LA इस कार्य में जीति Computer EGT की सहयोग करेंगे। कक्षाएँ 27 दिसम्बर 2021 से 5 मार्च 2022 तक चलेंगी अनुपालना हेतु नोट करें।

3-2021

[Signature]

Sachindar
24/12/21

~~Noted
P. S. 24-12-2021~~

207
15/11/22

श्री धर्म सिंह C प्रयोगशाला सहायक मापकी माद'शा दिये जाते हैं कि माप दिनांक 11-01-2022 पूर्व स्टेशन जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संचालन जिल्द जाकर मापनी सेवा चंजी में एकस्थ करवा कर पूरी करें, अनुपालना हेतु नोट करें।

Noted

Dharam Singh

Sachindar
15/11/22

208
15/01/22

सभी स्टाफ सदस्य

आप सभी दिनांक 20/1/2022 तक Income Tax के काम भरकर लिपिक कार्यालय में जमा करवाये ताकि सभी की Salary Brie 1/2022 काम के अनुसार बनाये जा सके व Salary समय पर निकाली जा सके। सभी नोट करें।

[Signature]
Sachindar

[Signature]
Name

[Signature]
208

[Signature]
Bhar

[Signature]
Bhar

[Signature]
Bhar

Maharaj

19/9/22
Agreement signed between our company and...

Our account safety committee was set up...
The committee will monitor the safety of our accounts and...

MEM Public Health KEM Pwd & R. C.M.O

MEM Fire Officer to discuss on...

- 1. Mr. Rajendra Kumar PGT Physics
- 2. Mr. Jagan Kumar PGT Biology
- 3. Mr. Jagan Kumar PGT Commerce
- 4. Mr. Jagan Kumar PGT English
- 5. Mr. Jagan Kumar PGT Maths

Sanjay Kumar PGT Maths

Sachin Kumar 14/12/22

213
14/12/22
The meeting was held on...

The meeting was held on...

The meeting was held on...

- 1. Mr. Jagan Kumar
- 2. Mr. Jagan Kumar
- 3. Mr. Jagan Kumar
- 4. Mr. Jagan Kumar

Sanjay Kumar PGT Maths

Sachin Kumar 14/12/22

214

14/12/22
Date

Registration of...

Registration of...

Registration of...

Registration of...

Registration of...

215
15/12/22
The meeting was held on...

The meeting was held on...

The meeting was held on...

The meeting was held on...

The meeting was held on...

The meeting was held on...

216 श्री मनी सुभान जी
आपका 40 हजार की गार से Five Amt का Auction

से मनी द्वारा प्राप्त List अनुसार समाप्त होजाया
गया है Specification के अनुसार नाम प्रकृ के
प्राम से Enquiry करे गरिब Vendor की Payment
करवाइ जा मके जाय के लिए प्राम सरकार को
मनोनीन किया जाता है

1. श्री प्रेम जी Pr
2. श्री महावीरजी Mahavir
3. श्री मनी वरिना Manir
4. श्री अजय राम Ramesh
5. श्री राजेश जी Rajesh
6. श्री मनी सुभान Gurman Sohan

अज्ञानता हेतु गोट कर
Jachudra

218
18/12/22 As per order No 24/13-2021 NCD(14) Dated
08/02/2022 by D.S.E. Panchkula, Sd/- Mukesh
Kumar A.T. Hindi CID 208152) hereby joined in
this school on dated 18/02/22 (F.N.I). He is
transfered from G.H.S Gobind Puri (302), Yamunan.
Nagur per G.M.S.S.S Kurukshetra on basis of
CENTA.

NOTED.
Jachudra
18/12/22

219
18/12/22 As per order No 24/13-2021 NCD(14) Dated
08/02/2022 by D.S.E Panchkula, Smt Yash Rani
E.O (SOLHS) P.T. Chaudhary hereby joined in this
school on dated 18/02/22 (F.N.I). She is transferred
from G.M.S.S Basanti (1174) and referred for G.M.S.S.S
Kurukshetra on basis of CENTA

Jachudra
18/12/2022

220
18/02/2022 Consequent upon screening and test
conducted by CANTA for model Government schools
and D.S.E. Orders no. 24/13-2021 Actp (14) dated
08.02.2022 memo no. / Euen dated Panchkula 15.02.22
Gauram Dutt (205185) PGT English is hereby
allowed to join as PGT English where he/she
admitted vide letters no 4/5201-2019 PGT-III(91)
dated 12.11.2020 after his separation from H.S.S.P.

Jachudra
18/02/2022
18/02/2022

221 As per order No. 24/13-2021 HCD (14) Dated 18-2-2022 by DSE Punahkula Sh. Gauram Rishi Sharma (ESD/205185)

221 As per order No. 24/13-2021 HCD (14) 18-2-2022. Dated 08/02/2022 by DSE Punahkula Sh Anil Kumar (ED 78412) PWT Math hereby joined in this school on 18/02/2021 (A.N). He is transferred from ~~ESSS~~ G.S.S School KUMBH (KRM) on the basis of CEMT. He is allowed to join. Note for compliance.

Appointment
18/02/2022
Sachindar
18/2/2022

222 श्री एस एच ए S.L.A. 19.2.2022 श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
Sachindar
19/2/2022

223 24/02/2022
श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
Sachindar
19/2/2022

श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
Sachindar
19/2/2022

आ श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
Sachindar
24/2/2022

- 1. श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
- 2. श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
- 3. श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
- 4. श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।
- 5. श्री एस एच ए S.L.A. आपकी माहौल में जाते हैं कि आप पुनाह के 20.02.2022 को प्रशासकीय अधिकारी के साथ बचपान की गलती थी (withholding प्रकृतियों) और Admission form Register में साई जागोरे) संवधान के तहत नोट करें।

Shri S.L.A. Sachindar
Sachindar
Sachindar
Sachindar
Sachindar
Sachindar
Sachindar
Sachindar
Sachindar

224

26/12/22

Sr. Reminder kumar you are hereby
 Released from school as per Dg. NCC Rf No
 1691/K & C/Rel/176 dated 3/10/22 to attend
 the Reserves course commencing from 1/3/22
 to 30/3/22 at O.T.N. Kambete. You shall
 Report at O.T.N. Kambete or dated 28/02/22
 as per direction received from IHR/BN/DC.
 Hand over the Related charge to following
 teacher.

1. Physesha - Sri. Saurta. P. P.
2. NCC - Sh. Mukesh Kumar
3. Digital Era - Sh. Gauram DTH.

Sa. C. W. D. W.
 26/12/22

Noted
 Receipt

225

Sr. Sarda, you will be on duty of Garrisoning
 on duty for bonding over charge, as per letter
 No. 32112 dated 26-12-22 by Principal Garrisoning. Note
 for Compliance

Sa. C. W. D. W.

226

26/12/22

Sr. Nand Kumar ji, you will
 be on duty of GSSS Kirmach on 28/02/22 to
 hand over the charge as per teacher
 requirement.
Sa. C. W. D. W.
 26/12/22

227

28.2.2022

Dr. Kanclan Claudlasy (PGT Commerce) Emp ID 200895
 is allowed to do M.A. (Sociology) from IGNOU. Note
 for compliance.

Noted
 (R) 28.2.2022

Sa. C. W. D. W.
 28/2/22

228

2/8/2022

28/12/2022 के दिनांक को लेकर श्री
 8.40 AM से 2:30 PM के बीच है जारी करे जाने
 के लिए श्री श्री के लिए करे के लिए श्री श्री
 के लिए करे के लिए श्री श्री के लिए करे के लिए श्री श्री
 के लिए करे के लिए श्री श्री के लिए करे के लिए श्री श्री
 के लिए करे के लिए श्री श्री के लिए करे के लिए श्री श्री
 के लिए करे के लिए श्री श्री के लिए करे के लिए श्री श्री
 के लिए करे के लिए श्री श्री के लिए करे के लिए श्री श्री

- 1 16 Sa. C. W. D. W. 31 Bus Sa. C. W. D. W. 28/12/22
- 2 17
- 3 18 19 Sampat 33 M. S. D. S.
- 4 20 34 S. S. D. S.
- 5 21 85 M. S. D. S.
- 6 22 86 S. S. D. S.
- 7 23 87 S. S. D. S.
- 8 24 88 S. S. D. S.
- 9 25 89 S. S. D. S.
- 10 26 90 S. S. D. S.
- 11 27 91 S. S. D. S.
- 12 28 92 S. S. D. S.
- 13 29 93 S. S. D. S.
- 14 30 94 S. S. D. S.
- 15 31 95 S. S. D. S.

229
31/3/2022 श्री संतोषदास अंड जी (अंडे की प्रतिकारक)

1901 का 04-3-2022 को कक्षा 12 के
विद्यार्थी सुभाष सुप्रभाशी राम भट्टो के विषय में कि का संशोधन
कार्य के लिए एडिशनल विद्यार्थी शिक्षा ऑफिस दिल्ली
में प्रवेश में श्रेष्ठ लेखक का पत्र लाने अग्रणीता की
902

Shubh
Jachindar
Anand

230
31/3/2022

श्री हरिवन्दर जी,
पिता विद्या उद्योगकारी के पत्र संख्या
E-3/2022/3386-96 दिनांक 3/3/22 के अनुसार
श्री हरिवन्दर सिंह V.P.O Anur को प्रमाणनार्थ कार्यालय
में प्रवेश के रूप में कार्यवाही करने की
अनुमति दी जाती है
अनुपालना हेतु नोट करें।

Harivander Singh
Jachindar

231
31/3/2022

गर्भ रोकने की विधय परीक्षा का का एच. 1 के एक वृक्ष
वृत्त को सुझाकर एक संसाधन के रूप में कार्यवाही के लिए
मानसिकता इंटरनेशनल का पत्र है जो एडिशनल
ऑफिस से संचालन करेगा।

1. ऑफिसियल जी (लेटरहेड) (Anand)
2. श्री अमित जी (के.के. मार्क) एड
3. श्री रानीय जी (पैर सर्विस) एड
4. श्री आर्यर (रामेश्वर) Sivartha Harivander
5. श्री एरिण्ड (Sakring Prang) एड

Jachindar
31/3/22

232
31/3/2022 श्री कालीन गुप्त (Lead Teacher)

द्वारा 2021-22 के प्रमाणन के लिए
के रूप में प्रवेश करने के लिए 2021-22 का प्रमाणन
आय का 1201 जी.ए. अग्रणीता हेतु नोट करें।

233
31/3/2022 श्री प्रमोद

श्री प्रमोद का पत्र - 2021-22 का प्रमाणन
के लिए प्रवेश करने के लिए 2021-22 का प्रमाणन
आय का 1201 जी.ए. अग्रणीता हेतु नोट करें।

Pr
Jachindar

234
31/3/2022 श्री रमेश गुप्त (Lead Teacher)

द्वारा 2021-22 का प्रमाणन के लिए
के रूप में प्रवेश करने के लिए 2021-22 का प्रमाणन
आय का 1201 जी.ए. अग्रणीता हेतु नोट करें।

Ramesh
Jachindar

Shubh

235
गुरुजी श्री युक्तिवली (पी.पी.टी. - हिन्दी) की S.P.C.C (संस्कृत) Students Review Card पर एक सप्ताह बनाया जाना है।
अना अनुपालना के लिए नोट करें।

Noted
अनुपालना
10/3/22
Sachinbhar
11/3/22

236
गुरुजी श्री युक्तिवली (S.P.C.C. Review) पर एक सप्ताह बनाया जाना है।
अना अनुपालना के लिए नोट करें।

Noted
अनुपालना
10/3/22
Sachinbhar
11/3/22

237
गुरुजी श्री युक्तिवली (हिन्दी) का अनुपालन 14-03-22 के अनुसार, विद्यालय में/संकेतित प्रमाणों, निगरानी, अना अनुपालना, दरदीह के कंस का रिकॉर्ड लेकर दरदीह अनुपालना देरना करें।

Noted
अनुपालना
10/3/22
Sachinbhar
10/3/22

238
गुरुजी श्री युक्तिवली (हिन्दी) का अनुपालन 14-03-22 के अनुसार, विद्यालय में/संकेतित प्रमाणों, निगरानी, अना अनुपालना, दरदीह के कंस का रिकॉर्ड लेकर दरदीह अनुपालना देरना करें।

Noted
अनुपालना
10/3/22
Sachinbhar
10/3/22

गुरुजी श्री युक्तिवली (हिन्दी) का अनुपालन 14-03-22 के अनुसार, विद्यालय में/संकेतित प्रमाणों, निगरानी, अना अनुपालना, दरदीह के कंस का रिकॉर्ड लेकर दरदीह अनुपालना देरना करें।

1	81	42
2	22	43 hr
3	23	44
4	84	45
5	25	46
6	26	47
7	27	48
8	28	49
9	29	50
10	30	51
11	31	52
12	32	53
13	33	54
14	34	55
15	35	
16	36	
17	37	
18	38	
19	39	
20	40	

Noted

24th
 28th
 29th
 30th
 31st
 1st
 2nd
 3rd
 4th
 5th
 6th
 7th
 8th
 9th
 10th
 11th
 12th
 13th
 14th
 15th
 16th

1. ...
 2. ...
 3. ...
 4. ...
 5. ...
 6. ...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. ...
 11. ...
 12. ...
 13. ...
 14. ...
 15. ...
 16. ...

1. ...
 2. ...
 3. ...
 4. ...
 5. ...
 6. ...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. ...
 11. ...
 12. ...
 13. ...
 14. ...
 15. ...
 16. ...

1. ...
 2. ...
 3. ...
 4. ...
 5. ...
 6. ...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. ...
 11. ...
 12. ...
 13. ...
 14. ...
 15. ...
 16. ...

1. ...
 2. ...
 3. ...
 4. ...
 5. ...
 6. ...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. ...
 11. ...
 12. ...

1. ...
 2. ...
 3. ...
 4. ...
 5. ...
 6. ...
 7. ...
 8. ...
 9. ...
 10. ...
 11. ...
 12. ...

13 29/03/2022
 29/03/2022
 29/03/2022

14 29/03/2022
 29/03/2022
 29/03/2022

- 1) Smt Sumam Nasale Sumam
- 2) Smt. Galtam Dutt
- 3) Smt Ram Bhatel
- 4) Smt Neelam Rani
- 5) Smt Shalou Chaudhary
- 6) Smt Peaty
- 7) Smt Sumam Saroj
- 8) Smt Kusum Late
- 9) Smt Satej Bala
- 10) Smt Mamta Gupta
- 11) Smt Poornam Rani
- 12) Smt Radhika Kulkarni
- 13) Smt Satej

29/3/2022
 29/3/2022
 29/3/2022

Dr. Anand Ram Pans Madhu
 29/3/2022

29/3/2022
 29/3/2022
 29/3/2022

29/3/22
 29/3/22
 29/3/22

Principal
 Govt. Model Sanskriti
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

14/12 Following staff members will be the members of admission committee, they will distribute admission form & collect fee & admission form daily follow

Class Staff member

6 to 8 Ms. Neelam Nagpal Convener

Ms. Gurdip

9 & 10 Sh. Anant Ram Convener

Ms. Raghna

Ms. Pushpa

Ms. Meena

Sh. Mukesh

Sh. Anil Gupta

10 & 10+1 Science: Ms. Tyoti
Dr. Savitri
Dr. Neelam

Committee Ms. Kandan

Sh. Prem Saini

Head Sh. Bal Rajni

Sh. Som Dutt

Ms. Sughna

Ms. Sandip

Note for Compliance. Admission Commit. for class 9th ensure their A thing in Room

Sachin

21/12 श्री श्री सीमा प्रति देवी,

आपको आदेश दिए जाते हैं कि विद्यालय में सात बजे पूर्व में विद्यालय प्रांगण की सफाई करे विद्यालय प्रांगण होने से पूर्व सभी प्रांगण की सफाई करनी होगी साफ होने चाहिए। कक्षा कम कक्षा सजावट होने पर साफ किए जाए।

अनुपालना हेतु नोट करें।

21/12

Sachin

21/12

21/12

नोट करें 2022-23 में बिना 22 तक सदस्यों को कार्य आदि विरुद्ध नोट है अतः कक्ष से विद्यालय प्रांगण सफाई के लिए नोट करें :-

1. Time Table & adjustment Dr. Savitri

2. R.T.I. (School) Sh. Mukesh

3. S.P.C. Sh. Mukesh

4. Eco-club Dr. Neelam Rani

5. School Health (Dist. atkaly & Vacc. etc.) Smt. Sunam Nagla

6. M.T.S, HRMS & other Smt. Sella

7. I.T. related work & mail Sh. Rajinder

8. N.C.C. Sh. Rajinder

9. N.C.S. Smt. Sushma

10. Scout Master Sh. Som Dutt

11. Guide wing Sh. Rajesh Kumar

Discipline Comt. Smt. Sunita Kapoor

Sh. Anant Ram

Sh. Bal Ram

Sh. Raj Mahender

Dr. Savitri

12. Security & Safety
 13. Women cell

Sr. Sankar Nath
 Smt. Tyoti
 Smt. Pankaj
 Smt. Sushma
 Smt. Smita
 Smt. Anil Gupta

14. Maintenance of property

Sr. Smita
 Smt. Anil Gupta

15. Raksha March

Smt. Anju Sharma

16. School Fee & Funds

Sr. Anil Gupta
 Smt. Tyoti

17. Admission & Hygiene

Sr. Gautam
 Smt. Pankaj

18. Sports

Smt. Pankaj
 Smt. Ram Rastoi

19. Pragna with all round music

Sr. Sachin
 Smt. Rachna

Note for compliance

Jachindhu
 11/11/22

Distribution of seats for admission (class wise)

Class 6th 120
 7th 105
 8th 105
 9th 160
 10th 160
 11th Science 120
 11th Comm. 80
 11th Arts 200
 12th Science 120

Total No. of seats available 1200

admission from 2022-23

admission from 2022-23

admission from 2022-23

admission from 2022-23

admission from 2022-23

12th Comm. 467-53
 12th Arts 200
 184
 16

Admission Comt. members ensure their sitting in Room No. 6 & ensure Sr. Anant Ram, Smt. Neelam alleged student admission report on daily basis to Sr. Anant Ram Ji.

Jachindhu
 11/11/22

269
 11/11/22
 Smt. Ram Rastoi Ji

You class in charge is changed XI 5th XII E. Note for compliance

Noted
 11/11/22

270
 13/11/21
 As Anant Ram Ji is on duty as Controller and Sr. Raj Mohinder Ji is on Board Exam duty so Sr. Sachin Kumar DPE and Mrs. Rachna Bist will replace the discipline committee

Concerned Please note for compliance. Sachin Kumar will be discipline officer

Jachindhu
 13/11/21

[Signature]
 16/11/22

[Signature]
 16/11/22

211

13/04/22

2709/22

271
13/04/22

सभी कक्षाएं IV कम-चाली की आदेश
दिए गए हैं और सभी विद्यार्थियों में Uniform
अंतर और 1 उपस्थिति देते नोट करें।

- 1) श्री बलराज
- 2) श्री अक्षय
- 3) श्री रवि न-रुद्र
- 4) श्रीमती श्रीमती सुनी
- 5) श्रीमती श्रीमती सुनी
- 6) श्रीमती कमलेश

Sachin
13/4/22

272
13/04/22

श्री अक्षय कुमार व श्री मनी शर्मा देवी
आपका आदेश देते हुए एक साथ 15/04/22
में नियमित Uniform अंतर देते हैं और
विद्यार्थियों को सुझाव देने के साथ ही विद्यार्थियों को Uniform
में पर विद्यार्थियों में अंतर-आदेश आने वाले
गोपनीयता के अंतर-आदेश आने वाले
गोपनीयता के अंतर-आदेश आने वाले
अनुपस्थिति देते नोट करें।

- 1) श्री अक्षय कुमार
- 2) श्री मनी शर्मा देवी

Sachin
13/4/22

273

02/04/22

श्रीमती संधीप कौर जी प्रधानाचार्य जी
को एक अनुरोध पर है। मुझे श्री दी देवी की
B.A.S. Term के (21/4/22 व 22/04/22) में
अनुपस्थिति देना है। उनसे भी अनुरोध है कि
अनुपस्थिति देते नोट करें।

Neelam
Siddhu

Neelam
Siddhu

274
02/04/22

श्री मनी सुनी

हरिमोखा विद्यालय शिक्षा परिधानना परिषद के
आदेश क्रमांक 1/6-2017 IED - 35 (2) / 870 दिनांक 18/4/22 के
अनुसार आपकी संलग्न शिक्षा के अंतर्गत राजावत शिक्षा
माध्यमिक स्तर के अंतर्गत असाधारण असाधारण शिक्षा
पर आप दिनांक 22/4/22 को प्राप्त काल आपके अंतर-आदेश
को अनुपस्थिति देना है।

श्री मनी सुनी आदेश श्री मनी सुनी, श्री मनी सुनी
काल की Documentation के अंतर-आदेश
Book में अंतर करने के अंतर-आदेश देते नोट करें।

Neelam
Siddhu

Principal
Govt. Model Sanskriti
Sr. Sec. School, Kurukheta

275
28/11/22

Date _____

श्री मती श्री जी, PDU लक्ष्मी अतिरिक्त 1ET लक्ष्मी का

change श्री आपको दिया जाता है। श्री मती कुमार मथुरा
ए Teacher व श्री एकेडमी आपकी सहयोग करेंगे।
दूसरी कार्य लेकर अपनी लक्ष्मी को खूबना रखना
इतिहास को।

Notes: कृपया आपका नि change किस से
देना है।
28/11/22
Jachindhu

276

29/11/22 Sh. Sunil Kapoor and Sh. Soma Datta
If you are directed to take your
allotted class please along with doing
the work of Evaluation of H/boards.
Note for compliance

1. Sh. Sunil Kapoor Mr
 2. Sh. Soma Datta. Dr
- Jachindhu
29/11/22

277
29/11/22 श्री देवी चन्द्र जी, श्री राम पार जी,

विद्यार्थ्य में अंकन कार्य चल रहा है इस कार्य में
उनपर प्रतिक्रिया विवरण है विद्यार्थ्य में 8.30 तक
उपरिष्ठान होकर सुचारु व्यवस्था बनाएं। श्री जीव
सुख सहयोग इस कार्य में सहयोग करेंगे। स्वच्छता के लिए
व्यवस्था 8.30 AM से पहले करना सुनिश्चान करें।
अवगतना है नोट करें।

Jachindhu
29/11/22

278
30/11/22

श्री जी देवी जी,

04/11/22 का Fees 3774 का 314 का
31/12 सेट का 3774 का 31/12 का 3774 का
04/11 का Fees 3774 का 31/12 का 3774 का
31/12 का 3774 का 31/12 का 3774 का
का Fees 3774 का 31/12 का 3774 का
31/12 का 3774 का 31/12 का 3774 का
31/12 का 3774 का 31/12 का 3774 का

Notes
Bupadh
28/11/22

Jachindhu

279
2/12/22

DR. Santh, PGT Physics
You are directed to attend State Science Fair
& inter-school contest under HIGEST Science Club
quoddy to letter No. SCIENCE/2022/1144 dated 21/11/22
& DSO credit No. DS/22/24 dated 21/11/22 with Shri
Kalyan Jainsi XI secure on 4th & 5th May 2022. Affix
for compliance

Notes
21/11/22

Jachindhu

280
10/12/22. All ladies staff members

It has come to my notice that some
of ladies staff members are not allowing
ladies staff members to use toilet. As it is
not the personal property of any members.
Please mind it and ensure no such
complaints reach to undesignated and allow
ladies staff to sit and use toilets.
Note for compliance.

Notes for compliance
Subhs
Cream
Jachindhu
28/11/22

Date _____
 284 श्रीमती सरोजिनी जी कविता-जीवनी
 18/05/2022 श्रीमती सरोजिनी जी, उपाय काली, पुराना
 19-05-2022 को सुबह 05:30 बजे उपाय विद्यालय
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली

~~Subscribed~~
 18/5/22
 Sachin
 18/5/22

~~Noted~~
 18/5/22

~~Noted~~
 18/5/22

285 श्री अमरिका जी शर्मा केसरी, उपाय काली
 23/5/22 श्री अमरिका जी शर्मा केसरी, उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली

~~Subscribed~~
 18/5/22

286 श्री अमरिका जी शर्मा केसरी, उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली

Date _____
 श्रीमती सरोजिनी जी शर्मा केसरी, उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली
 में श्रीमती सरोजिनी जी को उपाय काली

~~Noted~~
 24/5/22
 Sachin

287 Smt. Anju Lakhta Ji, As
 23/05/22

Super-100 Registration has been started by
 the D.S.E. Sir. This Request you are directed
 to ensure only the eligible students
 will be registered on the given Link. Also
 keep the Record of the Super-100 Registered
 students. Note for Compliance. Also for
 N.O.A. Students.
 Sachin

288
 24/5/22

The students have to get admission
 in class XI as the exam has been over.
 The XI Adts admission will be carried out
 by the following vacancies

- 1. Smt Sandip Ti
- 2. Sr. Bala Ram
- 3. Sh. Sunil Kumar
- 4. Smt Dr. Subhaya

Sr. Sumantra Saini DGT D.S.E. will be in charge
 in place of Smt Sumantra Saini as she has been
 made in charge of class IX. Please note compliance
 Sachin
 24/5/22

289 श्रीमती राधाकरी, श्री सचिन-चीथरी
श्रीमती रचना जी,
27-05-2022

जिना सिरिया आदिकारी के पुत्र शशांक

AETD/2022/100573-883 दिनांक 26-05-22 के अंतर्गत
दिनांक 28-05-22 से 30-05-22 तक आयुक्त जी
पुत्र शशांक शशि क.श्या.सं.व.भा.व. अरुंधती
के MP H-UP में आयुक्त जी जिना जालिया शशि
की आयुक्त जी: 06:00 बजे से 07:30 बजे तक
की रहना / आयुक्त जी वरुण भावा मेडा / उपस्थान
नाथ - गार कर ।

[Signature]
Jodhpur
27/5/22

290 श्री दीवी चतुर्दश व श्री योगेश्वर उरुम का
दिनांक 20/5/2022 उरुम के श्री सुदरशकर
का करवाने हेतु प्रमाणित कर लेना / गार कर
[Signature]
Jodhpur
28/5/22

291 विभागीय निदेशानुसार दिनांक 01.06.2022 से
20.06.2022 तक श्रीमानवकाशा घोषित किया गया है इस
वकालत में प्रायः सभी वक्तव्य कथक्यों से निम्नलिखित बिन्दुओं
पर वक्तव्यो घोषित है।

1. वक्ता वक्तव्य को उचित विषय, वरुण तथा कक्षा अनुसार
प्रदान किया जाय है।
2. प्रस्ताव माह में घोषित उरुम में परीक्षा की
वक्तव्य वक्तव्य / दस्तावेजों को आयुक्त
प्रमाण से दी जाय।

2. श्रीमानवकाशा (विजिलेस फॉर्म) की सभी वक्तव्य को दिया
जाय है।
3. श्रीमानवकाशा सभाग में Tablet Disbursement / UDRS
योजना बनाय तथा अन्य दायित्वों के लिए उचित प्रक्रिया
को अतिरिक्त ड्यूटी के लिए वकालत प्रभावी / अन्य स्टाफ
वक्तव्य की ड्यूटी लगाई जा सकेगी है जिसके लिए
आय सभानि संपर्क में रहे और यदि कोई कठोर बातें
Placed करें तो अतिरिक्त में संलग्न कर संचित कठोर
करें वक्तव्य घोषित है।

5. 12 जून 2022 को डिप्लोमेट की परीक्षा का केंद्र उरुम
विद्यालय को बनाया गया है इस अनुभव जानकारी
ड्यूटी / वक्तव्यो घोषित रहेगा।

6. श्रीमानवकाशा में अतिरिक्त ड्यूटी की व्यवस्था निम्न रूप
से रहेगी।
- श्रीमती निमिता जी
- सभी - मुख्य नोटा कर्मचारी

7. इस प्रकार में परीक्षा-परिष्कार यदि घोषित होता है
तो संचालित करने सुचारु / परीक्षा सुचारु रूप में
विद्यालय व्यवस्था में वक्तव्यो प्रदान किया जायगा

8. UDRS की संबंधी कार्य के लिए श्रीमती प्रियंका जी,
श्रीमती पुनम जी जिम्मेदार रहेगी तथा हरविन्दर
जी सहयोग करेंगे।
अनुपालना हेतु नोट करें।

<i>[Signature]</i>	10	Rohit	19 June
<i>[Signature]</i>	11	Rohit	18 June
<i>[Signature]</i>	12	Rohit	20 June
<i>[Signature]</i>	13	Rohit	21 June
<i>[Signature]</i>	14	Rohit	22 June
<i>[Signature]</i>	15	Rohit	23 June
<i>[Signature]</i>	16	Rohit	24 June

20/11/21
21/11/21

All the staff are directed note to leave the school today before providing or completing the following work.

- 1) HANS if any pending
- 2) students desks on N.Y.S.
- 3) UDISE Afterschool information /ERTS App
- 4) Attendance Register of students
- 5) and Pratik P.G.F. computer will be responsible for UDISE information

1) staff are also directed if any of need stationery leave, must get permission for the stationery leave. Stationery leave cancelled at any time if office needed the staff any time. No body will switch off the school during vacation.

S.N.	Name	Designation	Mobile
1	Nishu	Dir	98322-71457
2	Rajendra	Asst Dir	9896570355
3	Tijulu	Asst Dir	9034402492
4	Kandam Chandrabay	Asst Dir	9788318344
5	Ganman Saini	Asst Dir	9812501694
6	Songita	Asst Dir	9416894893
7	Pratik	Asst Dir	
8	S.Vora	Asst Dir	
9	Pratik	Asst Dir	
10	Pratik Sumita Naim	Asst Dir	9416311366
11	Pratik Singh	Asst Dir	9050505544
12	Pratik Sushma Devi	Asst Dir	941168-92883
13	Pratik	Asst Dir	9416528757
14	Pratik Ram Thiruman	Asst Dir	9896685960
15	Pratik Devi	Asst Dir	9065563000
16	Pratik	Asst Dir	94666616570
17	Pratik	Asst Dir	9996665441

S.No	Name	Mobile No.	Signature
18	ANJU GUPTA	9466951230	
19	Sumay Sark	9893269935	
20	Sumit Kr	9466646688	
21			
22	Rambhadr	9728971031	
23	Neha	9728582757	
24	Mamta Gupta	9255498487	
25	Sukhinderkaur	9467894185	
26			
27	Bhakteshwari Haryy	9416596307	
28	Sanjeev Kumar	94666477814	
29	Pratik Kumar	94162-20459	
30	Pratik Mohinder	9466618704	
31	Pratik Saini	941691873	
32	Pratik Singh Sharma	94667-96060	
33	Pratik	9896611000	
34	Pratik	9896611000	
35	Pratik Kumar	8295853331	
36	Pratik Kumar	9812079433	
37	Pratik Suman Singh	94666436622	
38	Pratik Shalla	9068574722	
39	Pratik Saini	8295543500	
40	Pratik	98126227804	
41			
42	GURPREET KAUR	9896319654	

1) Noted on dated 21-05-2022 at 9:00 AM. But as you already know that I have no prior knowledge or training regarding the UDISE work so please provide the detailed information about the UDISE and clarify my duties regarding this work. And the spelling of my name is 'PRITY', please note it for future references.

PRITY (8950059827)

21/11/2021
9896611000

Date _____

293
 31/5/2022 श्री मई विद्यालय दिल्ली 110005 दिनांक 1/6/2022 ई
 श्री मई विद्यालय, अन्वयता, टोल गाँव है। अर्थात् विद्यालय
 की संघीय सेवाओं को प्राप्त करके सभी प्रकार की सेवाएँ
 अनुचित विचारों से प्राप्त करेगी। अर्थात् केंद्र के विद्यार्थी
 की सेवाएँ प्राप्त की जायेंगी।

1. श्री मई विद्यालय दिल्ली 110005
2. श्री मई विद्यालय
3. श्री मई विद्यालय
4. श्री मई विद्यालय
5. श्री मई विद्यालय
6. श्री मई विद्यालय
7. श्री मई विद्यालय

294
 27/7/22 श्री मई विद्यालय PGT-PUNJABI AND LIBRARY
 की प्रचार श्री सुकेश PGT-HINDI को सौंप दे।
 यह कार्य आय अर्थात् विवेक से संचालित करने
 का प्रयास करें।
 → अनुपमना देव गेट करें।

(1) श्री मई विद्यालय नरकम - PGT-PUNJABI
 LIBRARY INCHARGE *Sachin Kumar*

(2) श्री सुकेश PGT-HINDI
Sachin Kumar

295
 30/06/22 श्री मई विद्यालय E.S.H.M.

आज दिनांक 30/06/2022 को आयुक्त, उच्च शिक्षा,
 भारत द्वारा शिक्षक आयुक्त नियुक्तियों की प्रक्रियाओं
 को ध्यान में रखते हुए निर्देश जारी किए गए हैं।
 सुनिश्चित करना आवश्यक है कि प्रक्रियाओं को सही ढंग से
 सुनिश्चित किया जाए।

296
 05/07/22 In compliance to latest orders on
 ERT's posted regarding deployment policy
 of retired teachers against vacant posts
 following staff members are directed to
 call as a committee to prepare merit and
 make it convenient to affirm the process.

- Dr. Sachin Kumar Chairperson.
- Sh. Rajendra Kumar Member.
- Ms. Sandeep Kaur. - also spon
- Sh. Sunil Kapoor. - du pur
- Sh. Santam Devi. - du pur

Sachin Kumar
 27/7/22

297
 07/07/22 श्री मई विद्यालय दिल्ली 110005
 की प्रचार श्री सुकेश PGT-HINDI को सौंप दे।
 यह कार्य आय अर्थात् विवेक से संचालित करने
 का प्रयास करें।
 → अनुपमना देव गेट करें।

Date

298
13/11/22

Date

Dr. Anant Singh P. PGT Mohr

Chair Person

- Dr Sachindan Kumar
Member
- | | | |
|-------------------|----|----------|
| Mr. Anil Kumar | do | 18/11/22 |
| Mr. Dhan Chand | do | 19/11/22 |
| Mrs. Tyagi | do | 19/11/22 |
| Mr. Gauram Dutt | do | 19/11/22 |
| Mrs. Saundh Khand | do | 19/11/22 |

Sachindan
13/11/22

Additional Chief Secretary, Bihar Pariksha
पटना के कार्यालय का संदेश संख्या 45-2022-MS-10/1 Part
12/11/22 के अनुसार अभी तक संश्लेषण के लिए
पर सं. नं. 42 E.S. संश्लेषण प्रस्ताव प्रेषित नहीं किया
इसलिए साक्षात्कार दिनांक 13/07/22 को ~~आवृत्त~~ व्यवस्था
विभाग के साथ साक्षर के परीक्षा के संबंध में साक्षात्कार
नहीं करें।

Sachindan
13/11/22

298
13/11/22 श्री मती संधीप जी

यहां कि आप सब को विदित

है कि CBSE Guidelines के अनुसार विद्यार्थियों में केन्द्रीय परीक्षा का कार्य चल रहा है परन्तु वेद का विषय है कि बाद-2 शैक्षणिक तिथि पर परीक्षा के बाद भी श्री मती संधीप जी को प्राथमिकता प्रदान की जाती है। उपरोक्त कारणों से कार्य करने देती है। अतः एक महीने का गठन किया जा रहा है जो उपरोक्त प्राथमिकता को ध्यान में रखकर विद्यार्थियों का कार्य करना चाहिए। अतः उपरोक्त प्राथमिकता के अन्तर्गत अपने रिपोर्ट अद्यावत् को दे।

1. श्री मती संधीप जी
2. श्री शंभुलाल शर्मा
3. डॉ. सुभाष शर्मा
4. डॉ. सविता शर्मा
5. डॉ. कचन

अनुपालना हेतु नोट करें।

Mohr
Sachindan
13/11/22
13/11/22

299
13/11/22

Date

Dr. Anant Singh P. PGT Mohr

300
15/07/22

In Compliance to order no 24/02-2020

15/07/2022 Dated Ranthakula 14-07-2022 Sh. Sandeep Kumar (SOER20) PGT English, Reported to join as PGT English on 15-07-2022 (F.N).

He has been relieved under charge and allowed to join accordingly.

Sachindan
15/07/2022
Seen & Allowed
Sachindan

301
15/07/2022

In compliance to order no 24/02-2020

15/07/2022 Dated Ranthakula 14-07-2022 Ms. Ranshahar Emp Id (210863) working as PGT, Physical Education has appeared CANTA test for qualification of teacher to be appointed in model schools of school. She is selected and allowed to join. She is against her present post of PGT Physical Education today on 15-07-2022 (F.N)

Sachindan
15/07/22
Sachindan
15/11/22

302
16/11/2022
ग्रीस दिनांक 16/11/2022 का संगठन
प्र. P. 95 ग्राहक वंशान प्रत्युत्पन्न
श्री. म. 18. रक्षागो संयम 78 का प्रथम
उत्तरागत ई. सं. सभन प्र. 10-11 का
प्र. 3-215 अरवत की Handed over
16/11/22

1. 1555 के अरवतिका प्र. 10 का रिक्ति
2. प्र. 10 का अरवतिका प्र. 10 का रिक्ति
3. श्री. 10 का अरवतिका प्र. 10 का रिक्ति
श्री. 10 का अरवतिका प्र. 10 का रिक्ति
श्री. 10 का अरवतिका प्र. 10 का रिक्ति
श्री. 10 का अरवतिका प्र. 10 का रिक्ति

303
16/11/22
Learn
Saundhu
9th Compliance of the order No.
24/02/2020 ACP dated 14/07/2022 having
number 1.D. 632567, Mr. RAJESH KUMAR 18
has been joined in this school as per
direction by D.S.E. Haryana on dated 16/07/22
(A.N.) of the part of P.C.T English. He
has been transferred as per C.M.S.S.S.
policy and joined accordingly.

राजेश कुमार
PCT English
(Rajesh Kumar)
Empid. 5018091
Saundhu
16/11/22

श्री. रमेश सिंह जी
आपको आवेक दिए जाने हैं कि
बिद्यालय की 18/11/22 से रमेश सिंह जी की पीस
लेकर नियमानुसार जमा करवाना / प्रतिबन्धन करें।
Shukam Simal
Saundhu
18/11/22

305
18/11/22
श्री. मती बिमला जी, कार्यलय प्रमुख
समाचार: देखा जा रहा है कि आप
बिना अनुमति के आकाशमय अंतकाश ले रहे हैं
व कार्यलय अंतकाश बिमली को भी नहीं बनाते जो
अच्छे मार्गल्य अंतकाश में गुला नहीं है। अतः आपको
सलाह दी जाती है कि अंतकाश में सुधार लाने
के लिए अंतकाश कार्यलय अंतकाश बन करे।
बिद्यालय सुधार से आपका योगदान है।
अनुपालना हेतु नोट करें।
Saundhu
18/11/22

श्री. अजित कुमार पटा गणित
आपको आदेश दिए जा रहे हैं कि
C.R.S.E पीस व फंड का फंड रजिस्टर, पर-ट प्रॉसि
व Resolution Register गुने भाई तक प्रसीध
पूर्ण करके बिद्यालय कार्य को गति देने की सुधा
करें। अनुपालना हेतु नोट करें।

307
19/11/22
श्री. राजेश जी,
आपको आदेश दिए जाने हैं कि
अतिरिक्त 8.30 बजे तक सभी Attendance Register
प्र. करवाए व बिद्यालय की सभी Biometric मशीन
चलाए कर Biometric पर सभी उपकरणों
प्रतिबन्धन करवाए

Saundhu
18/11/22
Saundhu
18/11/22

नया गरीब घर की खर्चें और पुस्तकें आदि
 8 गज तक (म) का प्रायशः 1 प्रयोजन हेतु रहे
 श्री

खर्च का विवरण

क्र.सं.	विवरण	दिनांक
1	आवकिया	15/08/22
2	पुस्तकें	15/08/22
3	...	...
4	...	...
5	...	...
6	...	...
7	...	...

- S.No. Name of Area / Type of Work Sq. Ft.
1. गरीब घर की खर्चें
 2. गरीब घर की खर्चें
 3. गरीब घर की खर्चें
 4. गरीब घर की खर्चें
 5. गरीब घर की खर्चें
 6. गरीब घर की खर्चें
 7. गरीब घर की खर्चें

313
 15/08/22
 As per D.E.O. P.K. Vaid order No. GM/22/514
 dated. 02/08/22 you are hereby directed to
 report ad G.G.SS transfer from 07/08/22 to
 team for J-D. celebration. Kindly note it.
 noted
 15/8/22

noted
 15/8/22

314
 06/08/2022
 श्रीमती राजेश्वरी जी, श्री सी. वि. वि. जी

दिनांिका जातिपदी कुठरी के पुत्राचार्य
 15/08/22/00677. दिनांक 05-08-22 के अंतर्गत एकादश विद्यालय
 के 120 छात्रों की विद्यालय स्तरीय परीक्षा में उत्तीर्ण हुए छात्रों के
 श्रेणी में आगे के प्रयोजनों के लिए 1500 रुपये प्रत्येक
 की राशि प्रत्येक को प्रदान की जायेगी।
 प्रत्येक विद्यार्थी को 1500 रुपये की राशि प्रदान की जायेगी।
 (आदि) दिनांक 08-08-2022 से 15-08-2022 तक
 अंतिम परीक्षा के लिए, अंतिम परीक्षा के लिए)

315
 10/8/22
 श्रीमती विमल जी अंतर विद्यालय की
 खर्चें

श्रीमती विमल जी अंतर विद्यालय की
 खर्चें

प्रतिमान
 10/8/22

316
 12/08/2022
 श्रीमती विमल जी अंतर विद्यालय की
 खर्चें

श्रीमती विमल जी अंतर विद्यालय की
 खर्चें

इसकी रेटेजी जिसका विवरण इस प्रकार है:

1. आयुष्म संयोजक - श्रीमती संदीप शर्मा जी

2. डायर व्यवस्था - श्री सुरेश खन्ना श्रीमती रामभरणी

3. खाजा व दिवली व्यवस्था - डॉ. मदन

4. प्रतिदिन स्वागत एवं उत्सव - श्री प्रेम सिंह जी श्री देव प्रकाश श्रीमती ज्योति जी श्रीमती

5. अनुशासन व्यवस्था - श्री रंजित जी, श्रीमती रंजना जी श्रीमती शारदा जी

6. संयोजक श्री बाली राय जी श्री सुरेश मदेशी जी

7. सचिव - श्री सुमन खन्ना जी श्री राजेश कुमार, श्री राममदन जी

8. सचिव - श्रीमती सुमन खन्ना जी श्रीमती सरिता श्री

9. सचिव - श्रीमती सुमन खन्ना जी श्रीमती सुमन खन्ना जी

10. विशेष - श्रीमती सुमन खन्ना जी श्रीमती सुमन खन्ना जी

11. खाजा विवरण - श्री सुमन खन्ना जी श्री सुमन खन्ना जी

12. खाजा विवरण - श्री सुमन खन्ना जी श्री सुमन खन्ना जी

13. खाजा विवरण - श्री सुमन खन्ना जी श्री सुमन खन्ना जी

14. खाजा विवरण - श्री सुमन खन्ना जी श्री सुमन खन्ना जी

15. खाजा विवरण - श्री सुमन खन्ना जी श्री सुमन खन्ना जी

16. खाजा विवरण - श्री सुमन खन्ना जी श्री सुमन खन्ना जी

17. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

18. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

19. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

20. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

21. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

22. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

23. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

24. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

25. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

26. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

27. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

28. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

29. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

30. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

31. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

32. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

33. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

34. उपरोक्त व्यवस्था के प्रतिदिन सभी सदस्यों को सूचना देनी है।

रावठ स्वदीप Cultural and Fest का आयोजन हमारे

Date

विद्यालय में कक्षा 9 से 12 के लिए 25/8/22 को होना निश्चित हुआ है जिसमें राजनी, एकल नृत्य, समूह नृत्य के कार्यक्रम आयोजित होंगे इसमें मुख्य अतिथि स्वामी अतिथि शय डी एम पानेसर व समापन पर जिला शिक्षा अधिकारी बलजीत मलिक होंगे। कार्यक्रम के संचालन व आयोजन के लिए निम्न अध्यक्षता व प्राध्यापकों की ड्यूटी लगाई जा रही है।

1. कार्यक्रम आयोजक श्री मती स्वदीप और सुधीर

2. डाक्टर व बिजली व्यवस्था श्री गौतम दत्त और श्री सुरेश मेनी

3. अतिथि स्वागत व उल्लापन श्री प्रेम देवी श्री मती उद्योती श्री मती सुषमा

4. अनुशासन व्यवस्था श्री सुरेश मट्टी श्री बाली राम तंवर श्री मती रचना श्री सचिन चौधरी

5. सात सज्जा व दीप प्रज्वलन श्री मती सुभन सेनी

6. मंच संचालन श्री सुकेश जी (एकल एवं समूह) श्री शिव कुमार (राजनी)

7. विद्यालय संरक्षित श्री मती सुप्रिया शर्मा

8. भोजन व्यवस्था श्री सोम देव श्री सुरेश मट्टी

9. मुख्य अतिथि एवं निरीक्षक महल श्री राजेश जी श्री सदीप जी एवं अतिथि पत्रकार श्री मती उमेश शर्मा अनुभवा

वन्द्युक्तों का उल्लापन

श्री सिकन्दर, श्री मती कमलेश उल्लापन एवं संचालन में

Date

संघी कार्यक्रमों के आयोजन के लिए प्राध्यापकों के कार्यक्रम सहायता करेंगे। श्री मती मलिक, सीमा विमल विद्यालय एवं कैबल सदन की सफाई व टाथलेट की सफाई का विशेष ध्यान देंगे।

श्री सुकेश जी एवं श्री सोम देव जी, कार्यक्रम का प्रसंगीत लेखार कर सभाचार पत्रों को देंगे।

टीम नं. 4 अनुशासन व्यवस्था रावठ शिक्षा कार्यालय में 6 A B R C निरन्तर बचान करने की बैठकें की व्यवस्था करेंगे।

श्री सुरेश कुमार, श्री मती सचिता रावठ, श्री मती सुषमा पाठ्यक्रमिक वितरण कार्यक्रम की निर्वाहक महल उपायक रावठ कार्यालय से परिणाम प्राप्त कर सुचारु व्यवस्था करवाएंगे।

अनुभवता हेतु नोट करें।

Signature

Date _____

उ००
३०/१/२२

साथी स्टाफ सदस्य गण, जैसा कि आपकी विधि है

मैं हमारे विद्यार्थ्य में २६/१/२२ को बुनियाद का क्वे-IV का आयोजन हैना है जिसमे ६९३ विद्यार्थ्य भाग लीगे। अतः स्टाफ सदस्यो से निवेदन की है की सदस्य २६/१/२२ को ~~उपस्थित~~ C.L. नहीं लीगे।

C.L आवश्‍यक परिस्‍थर में लिना बिना अधिक्‍यारी द्वारा स्वीकृत होगी।
अनुपालन हेतु नोट करे।

S.N.	S.G	21	40
1.	Q. No. 15	26	41
2.	Q. No. 16	29	42
3.	Q. No. 17	30	43
4.	Q. No. 18	32	44
5.	Q. No. 19	33	45
6.	Q. No. 20	34	46
7.	Q. No. 21	35	47
8.	Q. No. 22	36	48
9.	Q. No. 23	37	49
10.	Q. No. 24	38	50
11.	Q. No. 25	39	51
12.	Q. No. 26	40	52
13.	Q. No. 27	41	53

30/1/2022
निदेशक श्री. श्री. हरभाण्ड कर्पूरजी के कार्डवाक के

कार्ड No 6/202-2022 पर (R & A) ३० ३३/१/२०२२ के कार्डवाक निम्नलिखित आधारों पर की स्थानो-लेन हुआ है। सुधरेक कार्डवाक निम्न लिखित कारणों पर की है।
वस विद्यार्थ्य से अन्तर वाले काल स्थान ३१/१/२०२२ की सुधरेकवाक कर से सुधरेक किया जाता है। नोट करे।

1. श्री. सुधीर कुमार त. द. त. श. गा. वि. क. आदरी
2. श्री. महावीर त. द. त. त. श. गा. वि. क. आदरी
3. श्री. मनीष मनीष त. द. त. त. श. गा. वि. क. आदरी
4. श्री. गणेश-दुर्गा त. द. त. त. श. गा. वि. क. आदरी
5. श्री. मनीष कुमार त. द. त. त. श. गा. वि. क. आदरी
6. श्री. कपिल कुमार त. द. त. त. श. गा. वि. क. आदरी
7. श्री. मनीष कुमार त. द. त. त. श. गा. वि. क. आदरी

उपरोक्त कर्णकारियों को अग्रिम कार्य विद्यार्थ्य हेतु नोट करे।
अनुपालना हेतु नोट करे।

Jacobs
31/1/22 AM.

उ००
३१/१/२०२२

निदेशक श्री. श्री. हरभाण्ड कर्पूरजी के कार्डवाक के कार्ड No 6/202-2022 पर (R & A) ३० ३३/१/२०२२ के कार्डवाक निम्नलिखित आधारों पर की स्थानो-लेन हुआ है। सुधरेक कार्डवाक कर से सुधरेक किया जाता है। नोट करे।
अनुपालना हेतु नोट करे।

Jacobs
31/1/22 PM.

31/8/2022

DSE Haryana order no 2156-2020 PGT - I

31/8/2022 के अधिनियमित किए गए हैं।
 31/8/2022 के अधिनियमित किए गए हैं।
 31/8/2022 के अधिनियमित किए गए हैं।
 31/8/2022 के अधिनियमित किए गए हैं।

S.No.	Name of PGT	School	Attended	Exg.
1.	Smt Anju Sharma	G.S.S.S P.B.L (2329)	31/8/2022	
2.	Smt Sundip Kaur	G.S.S.S Behal (2327)	31/8/2022	
3.	Smt Meera Kumari	G.S.S.S Lohari (2340)	31/8/2022	
4.	Smt. Sushma Devi	G.S.S.S Muzaffar (2326)	31/8/2022	
5.	Smt. Pramila	G.S.S.S Baramulla	31/8/2022	
6.	Smt. Anshu Gupta	G.S.S.S Kirmura	31/8/2022	

सिद्ध

DSE Haryana order no 4155-2022 PGT-111

दोष 23/8/2022 के अधिनियमित किए गए हैं।
 English में अधिनियमित किए गए हैं।
 अधिनियमित किए गए हैं।
 अधिनियमित किए गए हैं।

31/8/2022
 31/8/2022

S.N.O.	Name of Teacher	Already have change.	Name of Teacher	Received change
1.	Smt Sampkaur, B F	Attended	Sh. Sunder Saini	Exg.
2.	Smt. Pramila, B F	Attended	Mr. Sandeep Kumar	Exg.
3.	Smt. Anju Sharma, B F	Attended	Sh. Shiv Kumar	Exg.
4.	Sh. Sunder Bhatt, B F	Attended	Sh. Raj Meher	Exg.
5.	Smt Sushma Devi, B F	Attended	Smt Subenya	Exg.
6.	Smt Anju Sharma, B F	Attended	Smt Simran Sauri	Exg.
7.	Smt Meera, B F	Attended	Smt. Parvati	Exg.
8.	Smt. Kusum, B F	Attended	Smt. Sarita B, B, C	Exg.
9.	Sh. Mukesh, B F	Attended	Smt. Sarita B, B, C	Exg.
10.	Smt. Nandini, B F	Attended	Sh. Rajesh Kumar, Add 7th	Exg.
11.	Sh. Sangeet, B F	Attended	Smt. Sarita Kapoor	Exg.
12.	Smt. Seelaj, B F	Attended	Sh. Sarita Kapoor	Exg.
13.	Smt. Kusum, B F	Attended	Smt. Sarita Kapoor	Exg.
14.	Sh. Bhavendra, B F	Attended	Smt. Sarita Kapoor	Exg.
15.	Sh. Rupesh, B F	Attended	Sh. Rajesh Kumar, PGT	Exg.
16.	Sh. Anand, B F	Attended	Sh. Sangeet Kumar	Exg.
17.	Smt. Simran, B F	Attended	Sh. Mukesh Kumar	Exg.
18.	Sh. Anand, B F	Attended	Smt. Sarita Kapoor	Exg.
19.	Smt. Anju, B F	Attended	Smt. Sarita Kapoor	Exg.
20.	Sh. Sangeet, B F	Attended	Sh. Dev Chand, PGT	Exg.
21.	Sh. Anand, B F	Attended	Sh. Sunder Saini, PGT	Exg.
22.	Sh. Anand, B F	Attended	Sh. Anand, PGT	Exg.

Transfer along with the name of the teacher
 31/8/2022 के अधिनियमित किए गए हैं।
 31/8/2022 के अधिनियमित किए गए हैं।

Date _____

329
31/08/2022
 नवदशम के दो. दरियागण प्रथमूल्य के धा पत्र नुं 08/11/18-2022

पत्र-11 दिनांक 1/9/2022 के आदेशागुंर भी भरी
 मद्रक का स्यागापुंर ए. उ. 150 रुंकरकी प्र. ड. मास डी
 डकलिर डुगलर डकानुं डी 9/2022 के प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 काडुगलर के प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं

Noted
 03/09/22

Jachindhu
 03/09/22

328
03/09/2022
 श्री गणेश गणेश श्री गणेश गणेश श्री गणेश गणेश

गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश
 गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश
 गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश गणेश

Noted
 03/09/22

Jachindhu
 03/09/22

328
31/08/2022
 नवदशम के दो. दरियागण प्रथमूल्य के धा पत्र नुं 08/11/18-2022

पत्र-11 दिनांक 1/9/2022 के आदेशागुंर भी भरी
 मद्रक का स्यागापुंर ए. उ. 150 रुंकरकी प्र. ड. मास डी
 डकलिर डुगलर डकानुं डी 9/2022 के प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 काडुगलर के प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं

Noted
 03/09/22

Jachindhu
 03/09/22

Principal
 03/09/22

330
31/08/2022
 नवदशम के दो. दरियागण प्रथमूल्य के धा पत्र नुं 08/11/18-2022

पत्र-11 दिनांक 1/9/2022 के आदेशागुंर भी भरी
 मद्रक का स्यागापुंर ए. उ. 150 रुंकरकी प्र. ड. मास डी
 डकलिर डुगलर डकानुं डी 9/2022 के प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 काडुगलर के प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं
 डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं डी प्रुं

Noted
 03/09/22

Jachindhu
 03/09/22

330
03/09/2022
 सर्व स्टाफ सदस्य गण,

उद्यानर स्टाफ प्रतः कालीन समा में उपस्थित न होकर
 अपने स्टाफ कम में रहना है। निश्चालय से लगाया 17
 सदस्य 08/12/2022 में स्थानान्तरित होकर अन्य शिक्षकगणों
 में भी चले गये हैं। आर प्रार्थना समा में प्रथमाचार
 सोट 17 स्टाफ सदस्य ही उपस्थित रहे। 08 से 8 के
 विद्यापी भी प्रार्थना समा होने तक प्रार्थना समा
 में आने रहे जो हमारे विद्यालय के दिन में नहीं
 हैं। अनः सर्व स्टाफ से निवेदन है वह विद्यालय
 को अपना सहयोग देने हुए प्रार्थना समा में उपस्थित
 होकर व अन्य उपस्थितों में सहयोग करें।
 उत्तरपालना हेतु नोट करें।

1. लक्ष्मी
2. प्रदीप
3. अमित
4. अक्षय
5. अर्पित
6. अरुण
7. अशोक
8. अविनाश
9. अविनाश
10. अविनाश
11. अविनाश
12. अविनाश
13. अविनाश
14. अविनाश
15. अविनाश
16. अविनाश
17. अविनाश
18. अविनाश
19. अविनाश
20. अविनाश
21. अविनाश
22. अविनाश

Jachindhu
 03/09/22

Principal
 03/09/22

Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

335
 17/09/2022
 निदेशक मा. शिक्षण पंचमाला के आदेश क्र 24/13
 के अन्तर्गत 15015/9/2022 के आदेशानुसार श्री गणेश
 शास्त्री HAD (14) को सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के

Principal
 Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

336
 16/9/2022
 निदेशक मा. शिक्षण पंचमाला के आदेश क्र
 24/13-2021 HAD (14) दिनांक 15/9/2022 के आदेशानुसार
 श्री गणेश शास्त्री HAD (14) को सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के

Principal
 Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

337
 17/09/2022
 As per direction of D.S.E. Haryana
 vide order No. 24/13-2021 HAD (14) dated
 15/09/2022 Smt Monika Mughani [20 9970] has
 been transferred from G.S.S. Kurukshetra [24047]
 to G.M.S.S. Kurukshetra by CENIN Text. 93
 This subject you are allowed to join today
 on dated 17/09/22 [Before Noon]. Note for
 compliance.

Principal
 Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

338
 17/9/2022
 निदेशक मा. शिक्षण पंचमाला के आदेश क्र 24/13-2021
 के अन्तर्गत 15015/9/2022 के आदेशानुसार श्री गणेश शास्त्री
 HAD-14 को सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के लिए पद एवं वेतन
 की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के लिए पद एवं वेतन
 की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के लिए पद एवं वेतन
 की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के लिए पद एवं वेतन

Principal
 Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

339
 19/9/2022
 निदेशक मा. शिक्षण पंचमाला के आदेश क्र
 24/13-2021 HAD (14) दिनांक 15/9/2022 के आदेशानुसार
 श्री गणेश शास्त्री HAD (14) को सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के
 लिए पद एवं वेतन की सहायक शिक्षक के रूप में नियुक्ति के

Principal
 Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

340
 19/9/22
 As per direction of D.S.E. Haryana
 vide order No. 24/13-2021 HAD (14) dated
 15/09/2022 Sh. Banshi Lal P.G.T. Muzh Employee
 Id [5019025] has been transferred from G.S.S.
 Kurukshetra [2181] to G.M.S.S.S. Kurukshetra [2406]
 through CENIN Text. In this subject you are
 Allowed to join on date 19/09/22 [E.M.]
 Note for compliance.

Principal
 Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

341 As per direction of D.S.E. Haryana vide order No. 24/13-2021 ACD (14) Dated 15/09/22 Sh. Navesh Kumar [5021368] P.G.T. Hoshiyarpur has been transferred from G.S.S.S. Kaul (2266) to G.M.S.S.S. KKR (2406) through CERTM text. Sh. thus request you are allowed to join on dated 19/09/22 (A.N.I). Note for compliance.

19/09/22
Jachindh
19/09/22 AM

342 As per direction of D.S.E. Haryana vide order No. 24/13-2021 ACD (14) Dated 15/09/22 Sh. Arun Kumar [225207736] has been transferred from G.S.S.S. Roshni (2288) to G.M.S.S.S. KKR (2406) through CERTM text. Sh. thus request you are allowed to join on dated 19/09/22 (A.N.I). Note for compliance.

19/09/22
Jachindh
19/09/22 AM

343 As per direction of D.S.E. Haryana vide order No. 24/13-2021 ACD (14) Dated 15/09/22 Sh. Anil Kumar (202592) has been transferred from G.S.S.S. Roshni (1901) to G.M.S.S.S. KKR (2406) through CERTM. Sh. thus request you are allowed to join on dated 19/09/22 (A.N.I). Note for compliance.

19/09/22
Jachindh
19/09/22

19/09/22

344 Sh. Melhar Singh Ji got one directed to take the charge of school properly from Sh. Sunil Kumar (11th floor) from Smt. Sandip Kaur. Note for compliance.

20/09/22
Jachindh
20/09/22

345 All the staff who have received tab are directed to bring their tab daily in school and ensure all activities to be done on daily basis as per direction of the department. You are also advised to update the tab and ensure to be done by your students. Ensure that students are using the tab properly as per department guideline. Note for compliance.

20/09/2022
Jachindh
21/09/22

1. Kaur 14
2. ~~Sharma~~ 15
3. ~~Sharma~~ 16
4. 17
5. 18
6. 19
7. 20
8. ~~Sharma~~ 21
9. 22
10. 23
11. 24
12. ~~Sharma~~ 25
13. 25

20/09/22
Jachindh
21/09/22

346
30/9/22
GTD 2022 के उपरान्त नया स्टाफ विद्यार्थियों में

आयुषी है जिससे निम्न अनुसार कक्षा प्रभागी बनाए जा रहे हैं। अनुपालना हेतु नोट करें

XII Arts Wing

- XII E Sh. Balli Ram Tamora
- XII F Sh. Suvinder Saini
- XII G Sh.

347
31/9/22
All staff members & concerned P.S. Note for

Compliance -

As per DSE Memo No. 38/01-2021 ACDU) dt 11/8/2021 & discussion in meeting in DEPTER through teleconferencing, in Model Sanskrit Senior Secondary school Senior most Teacher having technical knowledge should be designated as the Principal. Now we are Gupit PGT cum.

is senior most among all & have technical expertise also is designated as the Principal. & Sh. Rajender Kumar will assist her she will also supposed to complete attendance register on daily basis.

1	Nishal	11	21	31	31
2	Sh. Balli	12	22	32	32
3		13	23	33	33
4	Sh. Balli	14	24	34	34
5		15	25	35	35
6	Sh. Balli	16	26	36	36
7		17	27	37	37
8		18	28	38	38
9	Sh. Balli	19	29	39	39
10		20	30	39	39

348
21/9/22
As per D.S.E. vide order No.

4/42 - 2022 H.M.E - R (S) Sh. Gaurav Kumar group-D (less reported) is not allowed to join dated 22/9/22 (O.N.). He was deputed to G.S.S.S. to G.S.S.S. H.N.H. H.N.J. Regulation was cancelled vide order No 4/42-2022 H.M.E II (S) Dated 9/9/22. Note for compliance -

Sh. Gaurav Kumar
21/9/22

349
29/9/22
Sikanderji नोट करें, विद्यार्थियों की अनुशासन

व्यवस्था तथा Disipline बनाने के लिए तथा कक्षाओं को बाहर गजाने से रोकने के लिए आपको कक्षा पर बंद कर Duty देने के निर्देश दिए जाते हैं अनुपालना हेतु नोट करें।

Sikander
29/9/22

350
30/9/2022
श्री गौरी शांति PGT ENG

कौशल विभाग से सम्बन्धित है। उक्त विभाग में कार्य करने के लिए आपको नए कार्य दिए जा रहे हैं। नए कार्य करने के लिए आपको नए कार्य दिए जा रहे हैं। नए कार्य करने के लिए आपको नए कार्य दिए जा रहे हैं।

श्री गौरी शांति PGT ENG
30/9/22

351
 01/10/2022
 प्रश्न का. वि. निर्माण प्रत्यक्ष के कार्यालय
 04/10/2022-2020 ACD (4) धरु, 30/9/2022 की अनुमति
 य भी वर्ग 1000 पर 500 की दरवाला 10000 का 100
 मास से 10000 का 1000 का 1000 का 1000 का 1000
 मास 1000 11/10/2022 का 1000 का 1000 का 1000 का 1000
 की सुगरी 1000 की 1000 की 1000 की 1000 की 1000 की 1000

11/10/2022
 11/10/2022
 11/10/2022

352
 11/10/2022
 11/10/2022
 11/10/2022
 11/10/2022

353
 11/10/2022
 11/10/2022

11/10/2022
 11/10/2022
 11/10/2022
 11/10/2022

354
 11/10/2022
 11/10/2022

355
 11/10/2022
 11/10/2022

356
 11/10/2022
 11/10/2022

357
 11/10/2022
 11/10/2022

358
 11/10/2022
 11/10/2022

354

रक्षा मंत्रालय सरकार, नया दिल्ली, भारत

को फंड्स के खाते में धरोहर रखे गए

1. CWF को खर्च करने के लिए

2. CWF को खर्च करने के लिए

3. RCF को खर्च करने के लिए

4. PTA को खर्च करने के लिए

5. Fees & Funds (SNC) को खर्च करने के लिए

6. Govt. Grants (SNC) को खर्च करने के लिए

7. केंद्र के खर्च को खर्च करने के लिए

8. RMBL को खर्च करने के लिए

9. SPCL को खर्च करने के लिए

10. NCC को खर्च करने के लिए

11. E.A.A. को खर्च करने के लिए

12. Remarks. Hold (SNC) को खर्च करने के लिए

13. ECI खर्च को खर्च करने के लिए

14. खर्च करने के लिए

15. Students Health Care को खर्च करने के लिए

16. NSS को खर्च करने के लिए

17. बालिका मंत्र को खर्च करने के लिए

सभी अनुपालना हेतु और

for

355

for continuation of order No 354 dated

14/10/22 The following charges are being assigned

and reproduced to compile at one place.

Concerned please note & comply

1. Co-ordinator: Binnigadase S. Gauram, D. B. N.

2. Edu. Secy: Mrs. Pamela Nair

3. School website: Mrs. Sandeep and Mrs. Roswila

4. BYOD Labe: Sr. Pali Ram, Tirunelveli

5. Time package: Mrs. Savita Khasal

6. E-Learning & Smart Based: Sr. Rajinder Ji

& Related Equipments

7. Scholarship & welfare: Sr. Mehalsingh

Scheme of students

8. MIS & HRMS: Sr. Rajinder Ji

9. School Magazine & Distribution: Sr. Sandeep

10. Local Magazine & Mr. Mrs. Sukrainder

11. Notice Boards: Mrs. Sapinder

12. Sh. Anam Goyal

13. Sh. Teet Singh

14. C.T.V & Public Address System: Mrs. Veena

15. Computers Lab, Personal class: Sr. Gauram Dutt

16. Sr. Binnigadase S. Gauram Dutt

17. Sr. Binnigadase S. Gauram Dutt

18. Sr. Binnigadase S. Gauram Dutt

19. Sr. Binnigadase S. Gauram Dutt

20. Sr. Binnigadase S. Gauram Dutt

21. Sr. Binnigadase S. Gauram Dutt

22. Sr. Binnigadase S. Gauram Dutt

357 विद्यालय शिक्षा निदेशालय के आदेश क्रमांक 19/10/22

Memo No 3/15-2022 ACD T.P.M.C (3) पटना

11/10/22 के अनुसार भारत सरकार के विद्यालयों के प्रधानाचार्य श्री एम. एच. चार विद्यार्थी कार्यभारों में 17 से 20 अक्टूबर तक H.P.A द्वारा पंचगंगा (571) में आयोजित की जा रही है जिसमें अनेक आग मेंना है। उक्त इस दौरान श्री मनी जीना PGT रोजाना शासन विद्यालय प्रगारी रहेंगी। सभी अनुपालना हेतु नोट करें।

Noted 19/10/22
Jachin
15/10/22

358 10/10/22 Sh. Kuldeep JRT GRS Dayalpur (14718)

As per DC cum District Election Officer (P), Kumaishetra letter no. 1098-94/Panchayat, dated: 15-10-22 you are appointed as Assistant Returning Officer (Panchayat) for receiving Nomination Papers for Election. You are requested to note your duties accordingly

Noted
19/10/22

359 19/10/22 Sh. Amayjit Faugat HT GRS Khewi Brahman

As per DC cum District Election Officer (P), Kumaishetra's letter no. 1098-94/Panchayat dated: 15-10-22 you are appointed as ARO (Panchayat) for receiving Nomination Papers for Election. You are requested to note your duties accordingly

Noted
19/10/22

All staff members, PLS Note: 21/10/22

These will be holiday for students on 22/10/22 with respect to visiting D.E.O. KIR telephone orders. All class in charges meet with them. Students in their class groups. There will be no holiday for staff.

361 21/10/22. Smt. Premila P. T. EN. PLS Note. 9. will be on casual leave on 22/10/22. 80 you will be increase of school.

Noted
21/10/22

362 28/10/22. In presence of Haryana Panchayati Raj Election DC Kusumkela appointed following officials as Presiding/Alternate Presiding or Polling officers in Block Pehowa for general Panchayat election 2022. All PLS report on date mentioned in their election duty letter. All duty staff. PLS.

Note for mandatory compliance: These dates are 4.11.22, 8.11.22, 11.11.22, 9.11.22 & 12.11.22.

1. Sh. Anas Singh
2. Sh. Anil Kumar
3. Sh. Arun
4. Sh. Boli Ram
5. Sh. Bansi Lal
6. Sh. Gauram Dahi
7. Sh. Navin
8. Sh. Rajendera
9. Sh. Rajesh Kumar
10. Sh. Shiv Kumar
11. Sh. Sunder Kumar Saini
12. Sh. Naveen

Noted
21/10/22

13. Sh. Rakesh Kumar A. Rakesh Kumar A

14. Sh. Mehar Singh Mehar Singh

15. Sh. Anil Kumar Anil Kumar

16. Sh. Pawan Kumar Pawan Kumar

17. Sh. Sampur Kumar Sampur Kumar

18. Sh. Jeet Singh Jeet Singh

Note for compliance Sincerely

363 ~~Sh. Jeet Singh~~ Jeet Singh

364 ~~Sh. Anil Kumar~~ Anil Kumar

365 ~~Sh. Pawan Kumar~~ Pawan Kumar

366 ~~Sh. Sampur Kumar~~ Sampur Kumar

367 ~~Sh. Jeet Singh~~ Jeet Singh

368 ~~Sh. Mehar Singh~~ Mehar Singh

369 ~~Sh. Anil Kumar~~ Anil Kumar

370 ~~Sh. Pawan Kumar~~ Pawan Kumar

371 ~~Sh. Sampur Kumar~~ Sampur Kumar

372 ~~Sh. Jeet Singh~~ Jeet Singh

373 ~~Sh. Mehar Singh~~ Mehar Singh

374 ~~Sh. Anil Kumar~~ Anil Kumar

375 ~~Sh. Pawan Kumar~~ Pawan Kumar

376 ~~Sh. Sampur Kumar~~ Sampur Kumar

377 ~~Sh. Jeet Singh~~ Jeet Singh

378 ~~Sh. Mehar Singh~~ Mehar Singh

379 ~~Sh. Anil Kumar~~ Anil Kumar

380 ~~Sh. Pawan Kumar~~ Pawan Kumar

381 ~~Sh. Sampur Kumar~~ Sampur Kumar

382 ~~Sh. Jeet Singh~~ Jeet Singh

383 ~~Sh. Mehar Singh~~ Mehar Singh

384 ~~Sh. Anil Kumar~~ Anil Kumar

365 Sh. Sachin Choudhary PLS Note for compliance Date

366 Sh. Jeet Singh PLS Note for compliance Date

367 Sh. Anil Kumar PLS Note for compliance Date

368 Sh. Pawan Kumar PLS Note for compliance Date

369 Sh. Sampur Kumar PLS Note for compliance Date

370 Sh. Jeet Singh PLS Note for compliance Date

371 Sh. Mehar Singh PLS Note for compliance Date

372 Sh. Anil Kumar PLS Note for compliance Date

373 Sh. Pawan Kumar PLS Note for compliance Date

374 Sh. Sampur Kumar PLS Note for compliance Date

375 Sh. Jeet Singh PLS Note for compliance Date

376 Sh. Mehar Singh PLS Note for compliance Date

377 Sh. Anil Kumar PLS Note for compliance Date

378 Sh. Pawan Kumar PLS Note for compliance Date

379 Sh. Sampur Kumar PLS Note for compliance Date

380 Sh. Jeet Singh PLS Note for compliance Date

381 Sh. Mehar Singh PLS Note for compliance Date

382 Sh. Anil Kumar PLS Note for compliance Date

367 (A) श्री प्रिन्स कुमार (17/05/2022)
 11/11/2022 आवापत्रिका 11/11/2022 की DSE order No 18/31-2022 के अनुसार

ACD (C) Bankable Banked 03/11/2022 के अनुसार
 आयु की रेटिंग सम्बन्धित की रेटिंग पर ध्यान देना है।
 आयु की रेटिंग 11/11/2022 (F.N) के अनुसार जारी है।
 आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।

Noted (F.N)
 Govt. Model Sanskriti
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

368 (A) निदेशक मां हरियाणा पंचमुला के आदेश क्र 18/31-2022
 14/11/2022 के अनुसार

ACD 1 25/03/11/2022 के आदेशानुसार श्री प्रिन्स कुमार को
 आयु की रेटिंग पर ध्यान देना है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।
 आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।

Noted (F.N)
 Govt. Model Sanskriti
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

369 14/11/2022 निदेशक मां हरियाणा पंचमुला के आदेश क्रमांक 18/31-2022
 ACD निदेशक 03/11/2022 के आदेशानुसार श्री प्रिन्स कुमार (07/84/83)

के आदेशानुसार आयु की रेटिंग पर ध्यान देना है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।
 आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।

Noted (F.N)
 Govt. Model Sanskriti
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

370 14/11/2022 निदेशक मां हरियाणा पंचमुला के आदेश क्र 18/31-2022
 18/31/2022 ACD 1 क्र 03/11/2022 के आदेशानुसार श्री प्रिन्स कुमार

को आयु की रेटिंग पर ध्यान देना है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।
 आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।

Noted (F.N)
 Govt. Model Sanskriti
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

371 15/11/2022 निदेशक मां हरियाणा पंचमुला के आदेश क्र 18/31-2022
 15/11/2022 के अनुसार

ACD 1 25/03/11/2022 के आदेशानुसार श्री प्रिन्स कुमार को
 आयु की रेटिंग पर ध्यान देना है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।
 आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।

Noted (F.N)
 Govt. Model Sanskriti
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

372 16/11/2022 निदेशक मां हरियाणा पंचमुला के आदेश क्र 18/31-2022
 16/11/2022 के अनुसार

ACD 1 25/03/11/2022 के आदेशानुसार श्री प्रिन्स कुमार को
 आयु की रेटिंग पर ध्यान देना है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।
 आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है। आयु की रेटिंग 11/11/2022 के अनुसार जारी है।

Noted (F.N)
 Govt. Model Sanskriti
 Sr. Sec. School, Kurukshetra

375
16/11/2022
Date 18/3/2022
पत्राचार का निरीक्षण संयुक्त के आदेश सं 18/3/2022
AED CID सं 30/3/2022 की अनुपालना के पूर्ण निर्देश सुचारु
रूप से जारी किया जा रहा है।

16/11/2022 को पूर्व प्रेषित आदेशों के अंतर्गत प्राप्त
की जा रही है।

Signature
16/11/2022

Signature
16/11/2022

374
16/11/2022
श्री श्री अतिरिक्त प्रमुख के आदेश सं 16/11/2022
के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

Note for compliance.
In compliance of letter no. DHE - 230008/4/2022
DHE Haryana State Level NSS Camp is to be
held in ropal warden jammuhalagar w.e.f
16/11/22 to 22/11/22. PIs remain on duty as you
two are NSS Program officers of 2 units.

Signature
16/11/22

375
16/11/2022
श्री श्री अतिरिक्त प्रमुख के आदेश सं 16/11/2022
के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

In Compliance with DEO letter no. AEE/2022/10
Sh. Saurin Choudhary will remain on duty
from 17/11/22 to 19/11/22 in karnal in state
level secret housement U-14 Area

Signature
16/11/22

376
21/11/2022
श्री श्री अतिरिक्त प्रमुख के आदेश सं 21/11/2022
के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

You are ordered to take charge of MDM
& maintain its record properly.

Signature
21/11/22

377
20/11/2022
Date
श्री श्री अतिरिक्त प्रमुख के आदेश सं 20/11/2022
के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

In Compliance with D.EO LKR memo no. G-6/22/169
dt. 21/11/22. you are hereby ordered to attend 3 days
training on AI Skills & Workshop on ATL at SECRET
Gurgaon from 22 to 24 Nov. 2022.

Signature
20/11/22

378
25/11/22
श्री श्री अतिरिक्त प्रमुख के आदेश सं 25/11/22
के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

का आयोगित होना है। अतः आप इस बारे में
सुनिश्चित करें कि आयोगित करवाएँ। श्री श्री अतिरिक्त प्रमुख के आदेश सं 25/11/22 के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

Signature

Signature
25/11/22

379
25/11/22
श्री श्री अतिरिक्त प्रमुख के आदेश सं 25/11/22
के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

के अंतर्गत प्राप्त की जा रही है।

Signature

Signature
25/11/22

380
26/11/22 Sn. compliance with DEE Order no. E-11/22/140-33
 Round-1 dt. 25/11/22. Smt. Vandana Sharma TGT Math
 Guest teacher is transferred from GHS, Jabber to
 GMSSS RKR (2406). She is allowed to join duty
 on dt- 26/11/22 F.N. Pls. Note for compliance.

Sachin
26/11/22

381
26/11/22 Sn compliance with DEO order no. E-11/22/140-33
 dt 25/11/22. Smt - Ritu Gupta TGT Math Guest teacher
 is transferred & redeployed from G.G.S.S. Phasal (276)
 to GMSSS RKR (2406) as ABRE. She is allowed
 to join duty on dt- 26/11/22 A.N. Pls. Note for
 compliance.

Sachin
26/11/22

Sachin

382
26/11/22. Sn compliance with D.E.O order no. G-6/202/108-22
 dt 25/11/22 for practice & participation of 500
 students in I.G.M 2022 Ashtrdash Satsai Sita
 at Ghoskhal & Thame Park respectively on 30 Nov,
 1 Dec. & 1 Dec., following leaving with remain
 on duty to maintain discipline, sitting
 arrangement & refreshment of students :
 1. Sh. Goli Ram Modal snehage,
 2. Sh. Surinder Saini Modal coordinator. ~~Staff~~
 3. Sh. Prem Chand TGT
 4. Sh. Vinod
 5. Sh. Manoj Bhasi
 6. Sh. Rajain Kumar TGT
 7. Sh. Sangi Kumar

8. Smt. Puerpa Puerpa
 9. Sh. Arun Goel
 10. Sh. Teet Singh
 11. Smt. Rakna Bhandari
 12. Smt. Sharu Bhat
 13. Sh. Rajeev PGT
 14. Sh. Premchand
 15. Smt. Suman
 16. Sh. Meera Singh
 17. Smt. Kanwar
 18. Sh. Anas Singh
 19. Smt. Manika Singh
 20. Smt. Ram Bhatari
 21. Sh. Anil Gupta
 22. Smt. Pramita
 23. Sh. Sardar Kumar
 24. Sh. Maveen Kumar
 25. Sh. Devichand
 26. Sh. Ram Pal
 27. Sh. Divyam Singh
 28. Sh. Sachin Choudhary
- Staff members please note & comply
- Sachin

Sachin

383
30/11/22 Staff karta karta notice
 for staff notice 10 days before
 dt 29/11/22
 ACID (12) dt 29/11/22
 dt 29/11/22 1 Dec 2022 dt 9.30 to 3.30 staff
 dt 1. Staff meeting dt 31/11-2 dt 3.30 to 4.30
 dt 4 to 9

Sachin

384
30/11/22
10/11/22
30/11/22
30/11/22
30/11/22
30/11/22
30/11/22

Principal
Govt. Federal Sanskrit
Sr. Sec. School, Kandhpet

39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

386
30/11/22
10/12/22-10/11/22
8/12/22
7/12/22
7/12/22

The attendance of all staff is compulsory.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14

15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28

387
6/12/22
In spite of many verbal orders Biometric Machine could not be installed in school. You are once again advised to get it installed by seeking any technical help as it is mandatory for every office. Please note it for compliance and get it early installation of biometric machines.

Sachin

श्री मनी जीना वरद, जैसा कि आपको विदित ही है कि कलकत्ता जिला को राज्य स्तर पर विकसित महोत्सव की आयोजन की जिम्मेवारी दी गई है। जिसमें स्वगत कमेटी व जलपान की जिम्मेवारी हमारे विद्यालय को दी गई है। इस आयोजन हेतु ग्रहण सरोवर पर आप विद्यालय की सभी बुकिंग के लिए आप जोडल अधिकारी रहेगी। सहयोगी स्टाफ की आवश्यकता अनुसार विद्यालय हित को ध्यान में रखते हुए सफल आयोजन हेतु के लिए अनुप्रातना हेतु नोट करें।

सहयोगी आयोजक

Laalinder
01/12/22

श्री संदीप Prata Dargah

हमारे विद्यालय में जिला स्तरीय लीगल लिटरेसी कम्पीटिशन आयोजित निकट ज्ञान है व विद्यालय के लीगल लिटरेसी कम्पीटिशन के सभी विद्यार्थियों के लिए विद्यालय की उभर से आप को अनुमोदित प्रयाग है उदा: विद्यालय की 7 टीम व 17 विद्यार्थियों के Registration व विद्यार्थियों की प्रतिभागिता सुनिश्चित करें।

Laalinder
01/12/22

श्री मनी सुनीता जी, श्री अरुणा जी, श्री मनी प्रोफेसरा जी जिला स्तरीय लीगल लिटरेसी प्रतिभागिताओं में जलपान व्यवस्था में श्री मनी सुनीता जी, श्री मनी प्रोफेसरा जी प्रचार्य कार्यालय में जलपान करना। श्री अरुणा जी मंच संचालन करवाएंगे। स्काउट के विद्यार्थी सहयोग करेंगे। स्टाफ व्यवस्था में आप भी भा, सेवा का सहयोग लेंगे। अनुप्रातना हेतु नोट करें।

Laalinder

As we all know, we are going to organize a State level Kala Utsav from 13th December 2022 to 15th Dec. 2022. So, we have to give our hand to complete this function successfully. So we have to require volunteers for this -

1) Welcome Committee -

- 1. Smt. Veena Gupta V
- 2. Smt. Purnima
- 3. St. Boli Ram Tamara

2) Deep Prajwalan -

- 1. Smt. Suman Saini
- 2. Smt. Purnam
- 3. Smt. Veena Gupta V
- 4. Smt. Purnima

3) Elephants and Sanitation

- 1. Smt. Seema
- 2. Smt. Anjali
- 3. Smt. Kamlesh
- 4. Smt. Rakha
- 5. Smt. Meena
- 6. Smt. Surupa

4) Discipline -

- 1. Smt. Rambhatri Rakha
- 2. Smt. Rakha
- 3. St. Swarnam Saini

③ Refreshment -

- 1. Smt. Pramila
- 2. Smt. Sumita Kapoor with her students

④ Sarawati Vandana

Sr. Rajesh ji with students.

All remaining teachers will take train classes and maintain discipline seriously.

la chivda 12/12/22

392 Sr. Navenji, Sr. Sandeep ji (POS) & Smt. Sumanji

Pls. Note for compliance.

With respect to. BEO letter no. G.6/22/110878-95

dt. 18/12/22. for divisional level participation of

students in legal literacy competition for year

2022-23; you are with accompany student

& will report at GSS Baldev Nagar street 9am

Dareukumar

Suman Sauri

393 Smt. Sarita Prasad Pls. Note for compliance. In reference to HSSP. letter no. P/CI/1 55/1957-

92 dt 11/2/2022 you will remain on duty with

students from 16/12/22 to 27/12/22. for exposure

visit for Bangalore with students.

la chivda

394 Mrs. Vinod Gupta

As you are posted as

ABRC at GMSSS Kunkulda. You will be

work as Buniyad co-ordinator and make

liaison with Vikasak Pramadation co-ordinator &

BRP Kavita Ji. you have also make liaison

with CRC Sh. Rajesh Ji and you will be

responsible for all the compliance required

by ABRC & BEO regarding all 11 schools of

our cluster. Please note for compliance.

Noted
la chivda

la chivda

395

19/12/2022 श्री गौरी गणेश जी व श्री. सुनील 20/12/2022

श्री. गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/2022

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/2022

श्री. गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

गौरीगं. श्री. सुनील व श्री. सुनील 20/12/22

28/12/2022
 838
 सभी इनाम को अंतर्गत विरुद्ध है कि अग्रणी शक्ति
 ग्रेड साइडल, ड्यूटी निर्धारित राशि साइडल रकम पर
 रखी करें। व सभी अंश जमाई अंगन दायी की साइडल
 रकम को ग्रेड रकम रकम / व साइडल रकम
 को रकम को अंतर्गत न आय गड को अंतर्गत रकम को
 अंतर्गत रकम को साइडल रकम को अंतर्गत रकम को
 साइडल रकम को अंतर्गत रकम को अंतर्गत रकम को
 साइडल रकम को अंतर्गत रकम को अंतर्गत रकम को

Mohar
 28/12/2022

28/12/2022
 838
 सभी इनाम को अंतर्गत विरुद्ध है कि अग्रणी शक्ति
 ग्रेड साइडल, ड्यूटी निर्धारित राशि साइडल रकम पर
 रखी करें। व सभी अंश जमाई अंगन दायी की साइडल
 रकम को ग्रेड रकम रकम / व साइडल रकम
 को रकम को अंतर्गत न आय गड को अंतर्गत रकम को
 अंतर्गत रकम को साइडल रकम को अंतर्गत रकम को
 साइडल रकम को अंतर्गत रकम को अंतर्गत रकम को

Mohar
 28/12/2022

299
 28/12/2022
 In CBS E...
 LARS...
 मर न...
 अंतर्गत...
 धरिणी...
 ए एन...
 Office...
 28/12/22

400
 30/12/22
 श्री सापाल जी S.T. आप सापाल...
 अंतर्गत...
 व आभार...
 अंतर्गत...
 30/12/22

401
 31/12/22
 विभागीय कार्यकारी...
 लडाई...
 विभाग...
 को...
 को...
 को...
 को...
 को...

गर्ह विषय कक्षायासुस काशी-2- असायां के विद्यार्थिनी
 कोश कक्षायासुस को भी उत्तर भरे ।
 सचिवता हेतु नोट भरे।

Sachin
 21/12/22

Dr. Suresh
 Dr. Anil Singh

Dr. Anil Singh
 Dr. Anil Singh

Dr. Anil Singh
 Dr. Anil Singh

Dr. Anil Singh
 Dr. Anil Singh

22

11/12/23 मानवीय इतिहास की, भूकला की, संदीपनी, गौरव रत्न की
 संज्ञा लाल जी, श्री अमर सिंह जी, मुखा जी स्थापना की
 है। कि आपको विज्ञान मालूम ही है कि विद्यार्थी

द्वारा कसबी व बाहेली कक्षा की विषय कक्षा लगी।
 कि अन्तरेय विद्या है। लक्ष्य हीन मानीय उद्भवकारी में
 पढ़ाई हो सके। इसमें अतिरिक्त। जननी से प्रयोगीय प्रतीक्षा
 के लिए भी उद्दी गई है। ध्यान व विद्यार्थियों के से
 44 विद्यार्थी ही उपरिपत्र है। उक्त उपाय से उपाय है
 कि विद्यार्थी रक्षण करके विद्यार्थियों की
 उपरिपत्र विज्ञान करके उपाय परिणाम लाने
 में आपका योगदान है।

उत्तमपाल हेतु नोट भरे।

Dr. Anil Singh
 Sachin
 21/12/23

402
 2/1/23

g Sachin Kumar And Sh. Anurag
 as per direction of DISE vide order No. 3/19-2021
 7 Pmc (12) dated 2/1/23 will attend the
 meeting from 7/1/23 to 9/1/23 at
 Patna wing ward street, Gungaham. kindly note
 for preparation.

404
 13/1/2023

Smt. veena Gupta B.S. Net for compliance
 in reference to Haryana Govt. sec. education
 Deptt. Panwaraha. letter no. 4/14-2022 HRG-1(11)
 dt. 11/1/23 you are relieved on dt. 13/1/23 in AR
 & in initial temporary posting (ROH category)
 as newly promoted Principal you will join
 GSS Muradgash. (1886). you are relieved undercharge

Sachin
 13/1/23

405

As per direction of the H.S.S.P.P. Panwaraha
 vide order No. 55 dated 2022/215485 dated
 22/12/22 Smt. Shalini Singh P.G.T. - Bio Chemist
 and Smt. Shalini Singh will be the Medical officer
 as Health and Wellbeing. kindly note for
 compliance.

Sachin
 18/1/23

406
 18/1/23

Sh. Rami Lal or you will be the
 class in charge of 10th & 11th. kindly Recd for
 Attendance Register and Note for compliance.
 Sachin
 18/1/23

407
19/11/23

Smt Rita Gupta ji, as per direction of the DE:EO. KKR vide order No E-1/23/744-S1 dated 11/01/2023, you are requested urgently to G.S.S.S. Bir Mathuram. You are directed to join the concerned school with immediate effect. Note for compliance.

19/11/23

Jachindhu
19/11/23 P.N.

408
24/11/23

श्री मनी श्याम श्री मनी रत्नना, श्री राजेश जी श्री ज्योति जी
आप को आदेश दिए जाने हैं कि आप को 90 विस्तित करण कर आदेश दिए जाने हैं।
आदेश के अनुसार कार्य कर आदेशों को पालना है।
आदेशों के लिए नोट करे।

Jachindhu

24/11/23

Jachindhu

409
24/11/23

श्री मनी गीमला,
आप 26 जनवरी 2023 के कार्यक्रम की तैयारी करने हेतु कार्यक्रम 10 वरत प्रारंभ हेतु।
आप ने NEC, NSEA, Scout SPCC की बैठक में भाग लेने का प्रयास किया।
आपने NEC, NSEA, Scout SPCC की बैठक में भाग लेने का प्रयास किया।
आपने NEC, NSEA, Scout SPCC की बैठक में भाग लेने का प्रयास किया।
आपने NEC, NSEA, Scout SPCC की बैठक में भाग लेने का प्रयास किया।
आपने NEC, NSEA, Scout SPCC की बैठक में भाग लेने का प्रयास किया।

Jachindhu

410
25/11/23

All educators please note -
As we all know we are going to celebrate the Republic Day in our school. So we all will have to do different duties to make this day successful. Duties are as follow.

1. Play Histing - Sh. Anuram Dutt
Sh. Sachin

2. Discipline - Sh. Sachin

Sh. Rambhadrani
Smt. Ratna Kothur

3. Stage conduct - Sh. Mukesh

Sh. Navin Dada
Sh. Suresh Saini

4. Laddu distribution - Sh. Suresh Saini
Sh. Sandeep Sharma
Sh. Sandeep Verma
Sh. Teet Singh

5. Laddu distribution - Sh. Anam Singh
Sh. Samrat

Sh. Samrat
Sh. Samita Kaur

6. Make Arrangements - Sh. Anuram Dutt
Sh. Anil Attri
Sh. Raksh LA

7. Costume - Sh. Samita Kaur
Sh. Samita Kaur

8. Cultural activities - Smt. Samita Kaur
Smt. Samita Kaur
Smt. Jyoti Jyoti

Note for Compliance
Jachindhu

411
25/11/23

Mrs Seema ji Coordinator
Tales of List of Educators
Box number of Tale of ENITE
कक्षा के शिक्षकों के नामों की सूची
के लिए आपको आदेश दिए जाते हैं कि

Jachindhu

के पोस्टरों के Issue पर जाने वाले दिनांक का
EMIE No. व SIM No. सही निरवा कर उत्प्रेषण करनी
व भी विद्युत डमर कर के शीट्स एवं उपकरण
अर्थात् 1 वरी के लिए उपाय करव निशुचित होनी
उत्प्रेषण होवे जोर कर ।

Jaewindu

418
31/11/2023

यहाँ प्रवेश व बाहरकी अक्षा के उपाय के
विषय में जोर करे है कि अक्षा अक्षा के से एक शीट
की साइडिंग लिपि लिपि करव 30/11/2023 को अक्षरों के
उत्प्रेषण के / उत्प्रेषण कर जोर कर ।

Jaewindu

419

30/11/2023

NIOS परीक्षा केन्द्र बनाने के आदेश बनाने है ।
निम्न निम्न अक्षरों को अक्षा अक्षा कर ।

- 1. डा. सविन्द्र कुमार अ.स. अक्षा
- 2. अ.स. अक्षा उप-अक्षा अक्षा
- 3. अक्षा उप-अक्षा अक्षा
- 4. अक्षा अक्षा अक्षा

Principal
Govt. Model Sanskrit
Sr. Sec. School, Kunakhetra

414
31/11/2023

यहाँ दिनांक 31/11/2023 की शी
रीव अक्षा के अक्षा अक्षा अक्षा
उत्प्रेषण कर के अक्षा अक्षा अक्षा
अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा

Shiv Kumar
31/10/2023

415

17/01/2023

Sh. Rajender Kumar you will be
vice-Principal as per C.E.S.E. guideline.
You will also see the dak and attendance
Register of the staff. All the staff kindly
note for this. Staff Astha will complete
the Attendance Register of SSN/contractual employees.
Note for compliance.

Rajul

Jaewindu

416

04/01/2023

DR. SAVITA PGT Physics,
According to letter, Sscw/1202/2346 dated 27/01/2023 SECRET &
Order No. DSC/23/2023 dated 03.02.2023 you will send
Students as per list attached.

Manager DIN Ragner XA Katar XA
for participation in State level Science Exh. cum
of SST Form. 9-2-2023 to 11-2-2023. With a
Certificate.

Jaewindu

417
09/12/2023

यहाँ अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा
अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा
अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा
अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा अक्षा

418
13/12/23 श्री संदीप कुमार जी (ENGG) आयु TAB में मुकेश हिन्दा की राजधानी कर रहे हैं।
TAB के कार्य में दोपहर 12 बजे मिलकर कार्य करेंगे। आयु TAB को नियंत्रित आयु दोनों की रहेगी।
अनुपालना हेतु नीचे करें।

Sushruti
Sharma

419
15/02/2023
Rep. Meeting of Deputy Discobles
Date: 16.02.2023
Venue: School Head

प्रधान के वरिष्ठ में निम्नलिखित कार्यकाल एवं व्यवस्था की गई है तथा नियुक्ति कार्य निष्पादन किया जाना सुनिश्चित करें।

- 1. मध्य व्यवस्था एवं संयोजन - 1. सुभाष वर्मा जी
- 2. विजय व्यवस्था व - श्री सुनेन्द्र वर्मा जी
- 3. शांति व्यवस्था - श्री सुनील वर्मा जी
- 4. धर्म व्यवस्था व - श्री सुनील वर्मा जी
- 5. शांति व्यवस्था व - श्री सुनील वर्मा जी
- 6. शांति व्यवस्था व - श्री सुनील वर्मा जी
- 7. शांति व्यवस्था व - श्री सुनील वर्मा जी
- 8. शांति व्यवस्था व - श्री सुनील वर्मा जी
- 9. शांति व्यवस्था व - श्री सुनील वर्मा जी
- 10. शांति व्यवस्था व - श्री सुनील वर्मा जी

Sushruti
Sharma

420
15/02/2023
श्री सुनील कुमार (PRT Hindi)
श्री राजेश कुमार (PRT English)
श्री सुनील

श्री सुनील कुमार (PRT Hindi) का कार्य सहायक शिक्षक के रूप में है।
श्री राजेश कुमार (PRT English) का कार्य सहायक शिक्षक के रूप में है।
श्री सुनील का कार्य सहायक शिक्षक के रूप में है।

Sushruti
Sharma

421
23/02/2023
नियमित रूप से कार्य की अनुपालना करने में निरंतर प्रयास किया गया है कि विद्यार्थियों को कड़ी लक्ष्य के साथ प्रयास करने में सहायता मिले।
प्रधान के वरिष्ठ में निम्नलिखित कार्यकाल एवं व्यवस्था की गई है तथा नियुक्ति कार्य निष्पादन किया जाना सुनिश्चित करें।

- 1. श्री सुनील वर्मा जी
- 2. श्री सुनील वर्मा जी
- 3. श्री सुनील वर्मा जी
- 4. श्री सुनील वर्मा जी
- 5. श्री सुनील वर्मा जी
- 6. श्री सुनील वर्मा जी
- 7. श्री सुनील वर्मा जी
- 8. श्री सुनील वर्मा जी
- 9. श्री सुनील वर्मा जी
- 10. श्री सुनील वर्मा जी

Sushruti
Sharma

422
24/03/2023
सेवाविवृति
आज दिनांक 28 फरवरी, 2023 को श्रीमती सुनिता मिड-रील वर्कर अपनी आयु साठ वर्ष पूरी करने के बाद विज्ञान के निष्ठागुप्तार सेवा निवृत्त किया जाता है। पालायाई उन्हें नोट करवा दिया गया है।

शुभा दीक्षित
Jadhav

- 423
21/03/2023
अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस के कार्यक्रमों को 9-03-2023 को विद्यालय के कक्ष में सफल रूप से आयोजन करने के लिए निम्नलिखित दायित्व निर्धारित किए गए हैं।
- * शुभधा अनुपालना हेतु नोट कर
 - * रंजन व्यवस्था - श्रीमति सोनिया रंजन श्रीमति कंचन श्रीमति स्वागत शायल - श्रीमति सुनीता रंजन
 - * भुस्पाति विभाग - श्रीमति सुनीता रंजन
 - * वीप प्रजनन एवं गुणवत्ता श्री साजि रंजन - श्रीमति सुभा रंजन
 - * अंजन की व्यवस्था - श्री सजिन रंजन श्रीमति रचना रंजन
 - * साइक्योपवस्था - श्री शोभा रंजन
 - * रेजिस्ट्रेशन - श्रीमति सांका रंजन
 - * इनाम वितरण - श्रीमति सुभा रंजन श्रीमति शाली रंजन
 - * अतिथि की जलपान व्यवस्था - श्रीमति रंजन रंजन
 - * प्रतिभागियों को नाम एवं विवरण नोट करवा - श्रीमति सुभा रंजन

Jadhav

424
21/03/2023
Smt Jadhav Computer teacher as per direction of B.R.C. you directed to report at B.R.C. throug office from 17/03/2023 to 24/03/2023 for official work. Kindly note for compliance.

Jadhav

425
24/03/24 सेन आरंभ ही रहे है। इसमें निम्न कार्य को सुचारु रूप से चलाने के लिए निम्न कार्यियों को नियोज किया जा रहा है -

(A) DISCIPLINE COMMITTEE

- (1) SH. SACHIN D PE N/A
- (2) SH. GAURAM DING PGT ENG
- (3) SH. PALAN KUMAR PGT SOCIOLOGY
- (4) SH. BANSILAL PGT-MATH
- (5) SH. RAJESH GOYAL PGT-ENG
- (6) SH. SURENDER SHANI OSS(H)
- (7) SH. SANDEEP SHARMA PGT POL. SCI.
- (8) SH. DINESH DHAUGHY ESHM
- (9) SH. VINOD KUMAR TGT-ENG
- (10) SH. SANJU TGT-ENG
- (11) SMT. RAM BHARERI PGT-PHE
- (12) SMT. PROMILA PGT-ENG
- (13) SMT. SAVITA KHARAB - PGT-PHY
- (14) SMT. VANJANA TGT-MATH
- (15) SH. RAJINDER PGT PHYSICS

(B) CLEANLINESS COMMITTEE

W/NG - I PRINCIPAL OFFICE से मान साने के लिए तथा आरंभ के लिए W/NG - 2 SEEMA - SLEEPER

- (1) SH. BANSILAL
- (2) PROMILA
- (3) SOMDUTT
- (4) AMAR GUNSH ARAJ
- (5) JEET SINGH
- (6) MEHAR

W/NG - 2

427 The report of the National Promote Teach English
 in the 2011 State Education Administration Committee
 6th 13th 12th 13th 13th 13th 13th 13th 13th 13th
 13th 13th 13th 13th 13th 13th 13th 13th 13th 13th

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

428
 15/11/23
 The report of the National Promote Teach English
 in the 2011 State Education Administration Committee

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

429
 15/11/23
 The report of the National Promote Teach English
 in the 2011 State Education Administration Committee

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

430
 15/11/2023
 The report of the National Promote Teach English
 in the 2011 State Education Administration Committee

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

Class	Signature	Class	Sig
V A		VII A	
V B		VII B	
V C		VII C	
VII A		VII A	
VII B		VII B	
VII C		VII C	

VIII A		VIII A	
VIII B		VIII B	
VIII C		VIII C	
IX A		IX A	
IX B		IX B	
IX C		IX C	
X A		X A	
X B		X B	
X C		X C	
XI A		XI A	
XI B		XI B	
XI C		XI C	
XII A		XII A	
XII B		XII B	
XII C		XII C	

XII A		XII A	
XII B		XII B	
XII C		XII C	
XII A		XII A	
XII B		XII B	
XII C		XII C	
XII A		XII A	
XII B		XII B	
XII C		XII C	

431
 15/10/2023
 The report of the National Promote Teach English
 in the 2011 State Education Administration Committee

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

Dr. Long
 Sachin
 3/11/23

Date _____

30/1/2025
 12:30 PM
 12:15 PM
 12:15 PM
 12:15 PM
 12:15 PM

Principal
 Govt. Model Sanskrit
 Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

437

15/1/2025
 12:30 PM

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

438

15/1/2025
 12:30 PM

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

Sr. Sec. School, Kuvempur

438 श्री राजेश कुमार शर्मा 5/4/2023 से 14/4/2023 तक का समय के लिए प्रयोग करने की अनुमति के लिए

श्री अशोक कुमार शर्मा 5/4/2023 से 14/4/2023 तक का समय के लिए प्रयोग करने की अनुमति के लिए

Signature

433

श्री अशोक कुमार शर्मा की ओर से BYOD लॉस का चार्ज वीर अशोक कुमार शर्मा की ओर से 12/04/2023 तक का समय के लिए प्रयोग करने की अनुमति के लिए

Signature

Blank

435

श्री अशोक कुमार शर्मा की ओर से BYOD लॉस का चार्ज वीर अशोक कुमार शर्मा की ओर से 12/04/2023 तक का समय के लिए प्रयोग करने की अनुमति के लिए

Blank

Blank

434

श्री राजेश कुमार शर्मा की ओर से 15/03/2023 से 20/03/2023 तक का समय के लिए प्रयोग करने की अनुमति के लिए

Signature

Signature

Principal
Govt. Model Sanskrit
Sr. Sec. School, Kurushetra

435

श्री अशोक कुमार शर्मा की ओर से BYOD लॉस का चार्ज वीर अशोक कुमार शर्मा की ओर से 12/04/2023 तक का समय के लिए प्रयोग करने की अनुमति के लिए

Signature

6th A Board

7th A Board

7th B Board

7th C Board

IX D

IX E

436

श्री अशोक कुमार शर्मा की ओर से BYOD लॉस का चार्ज वीर अशोक कुमार शर्मा की ओर से 12/04/2023 तक का समय के लिए प्रयोग करने की अनुमति के लिए